منصة كرام المدرب

الكتاب الشامل

دليل تعريفي متكامل بمنصة كرام المدرب: المنهجية، والأقسام، والأدوات، والتلعيب، والتقارير، وقياس الأثر، والتمكين، والذكاء الاصطناعي، وأنماط الاستفادة، والباقات.





د. محمد سرور
مستشار ومدرب خبير • مؤسس كرام للاستشارات

الفهرس

خريطة الكتاب: 15 فصلاً تأخذك من فلسفة المنصة إلى تفاصيل كل أداة فيها.

01 قصة المنصة وقيمتها

02 الأطر والمرجعيات العالمية

03 منهجية تصميم المحتوى

04 جولة في أقسام المنصة

05 تحليل الاحتياج التدريبي

06 استوديو المدرب

07 منهجية التلعيب والتحفيز

08 الاستراتيجيات وطرق التدريب

09 التقويم والتقارير والتحليلات

10 قياس الأثر والعائد

11 التمكين والمتابعة والتوجيه الفردي

12 الذكاء الاصطناعي والمنظومة الرقمية

13 أنماط الاستفادة من المنصة

14 القيمة والخصوصية والجودة

15 الباقات والاشتراك والتواصل

📖 **كيف تقرأ هذا الكتاب؟** إن كنت **صاحب قرار** فابدأ بالفصول 1 و10 و14 و15. وإن كنت **مدرباً** فركّز على 3 و6 و7 و8. وإن كنت **مسؤول تدريب** فالفصول 9 و10 و13 تهمك أولاً.

كلمة المؤسس

من القاعة إلى الأثر.



د. محمد سرور

مؤسس ومدير عام كرام للاستشارات الإدارية العليا وحلول الأعمال المتقدمة • مدرب معتمد Master Certified Trainer • حاصل على الرخصة المهنية للمدربين • دكتوراه مهنية في إدارة الأعمال

على مدى أكثر من خمسة وعشرين عاماً في التدريب والاستشارات، رأيت المشهد نفسه يتكرر: برنامج تدريبي متقن، وقاعة متفاعلة، ثم ينتهي كل شيء بانتهاء اليوم الأخير. تبقى الحقيبة في الدرج، وتبقى المهارة فكرة جميلة لم تتحول إلى ممارسة.

من هنا وُلدت «منصة كرام المدرب»: لتكون **رحلة تعلم كاملة** تبدأ قبل التدريب وتستمر بعده؛ يقرأ فيها المتدرب ويشاهد ويطبق ويختبر نفسه ويوثّق إنجازه، ويجد فيها المدرب استوديو يصمم به حقيبته، وتقارير يتابع بها كل متدرب، وأدوات يقيس بها الأثر.

بنينا المنصة على المعايير المهنية للمدربين الصادرة عن هيئة تقويم التعليم والتدريب، واستلهمنا أفضل ما في الأطر العالمية لصناعة التدريب، ووضعنا ذلك كله في رابط واحد يعمل من الجوال دون حسابات أو تطبيقات.

> «يُقاس المدرب المحترف بما تغيّر في أداء من دربهم.»

د. محمد سرور

01

الفصل 01

قصة المنصة وقيمتها

لماذا نحتاج منصة متكاملة؟ وما الذي يجعل «منصة كرام المدرب» مختلفة؟

- التحدي في صناعة التدريب
- الحل: رحلة تعلم متكاملة
- المنصة بالأرقام
- لمن صُممت المنصة؟

CRAM

التحدي في صناعة التدريب

ثلاث فجوات تجعل كثيراً من البرامج التدريبية تنتهي دون أثر.

فجوة الانتقال

ينسى المتدرب معظم ما تعلمه خلال أيام إن لم يُمارسه، ويعود إلى عاداته القديمة

فجوة التجربة

مواد متفرقة: عرض هنا، وملف هناك، وروابط ومجموعات، بلا مسار واضح يربطها

فجوة القياس

تقييم رضا في نهاية اليوم، دون دليل حقيقي على التعلم أو تغيّر السلوك

ماذا يعني ذلك للجهات؟

للمتدرب

جهد ووقت دون إتقان حقيقي، وقلق قبل اختبارات الرخصة

للمدرب

تحضير مرهق، ومتابعة يدوية، وصعوبة إثبات أثره

لمركز التدريب

منافسة على السعر لا على القيمة، وأدلة جودة ضعيفة

للجهة العميلة

ميزانية تدريب بلا عائد واضح أو تقارير مقنعة للإدارة

💡 **السؤال الذي انطلقت منه المنصة:** كيف نجعل كل ساعة تدريب تترك أثراً يمكن رؤيته وقياسه؟

الحل: رحلة تعلم متكاملة

منصة واحدة تجمع ما قبل التدريب وأثناءه وبعده، وتربط كل نشاط بمعيار ومؤشر.

قبل
لقاء تعريفي، وتقييم تشخيصي، وفيديوهات «ابدأ من هنا»، وتحليل احتياج

أثناء
مادة يومية، وعرض تفاعلي، و39 أداة، وأسئلة موقفية، ونقاط ورتب

بعد
تقارير، وخطة تطوير فردية، وشهادة، وتمكين وتوجيه فردي، وقياس أثر



كل شيء في رابط واحد: المحتوى، والأدوات، والفيديو، والأسئلة، والمشروع، والتقارير، والاستوديو

رابط واحد
بلا حسابات ولا تطبيقات

أي جهاز
جوال وحاسب، فاتح وداكن

خصوصية
البيانات على جهاز المتدرب

المنصة بالأرقام

محتوى غني ومترابط، كل عنصر فيه مرتبط بالمعايير المهنية الرسمية.

5 أيام • 30 ساعة	39 أداة تطبيقية	506 سؤالاً موقفياً	37 فيديو تدريبي
8 محطات مشروع	69 مؤشراً مربوطاً	+30 أداة للمدرب	13 وساماً
6 رتب مهنية	5 صيغ تصدير	7 هويات تصميم	4 أنماط تنفيذ



النظرة العامة: الأرقام، ودورة الجلسة، ودور كل منصة رقمية

لمن صُممت المنصة؟

خمس فئات تستفيد منها، لكل فئة قيمة مختلفة.

الفئة	ماذا تقدم لها المنصة؟
المتدربون المتقدمون للرخصة المهنية	مسار منظم، وتطبيق عملي، و506 أسئلة موقفية، واختبار محاكٍ، وتقرير جاهزية
المدربون المستقلون	استوديو يصمم الحقيبة كاملة بهويتهم، وتقارير احترافية، وعلامة شخصية
مراكز التدريب	منتج متميز ينافس بالقيمة، وأدلة جودة لجهات الاعتماد، ولوحة متابعة الدفعات
إدارات التدريب في الجهات	تقارير مقارنة للمشاركين، وقياس أثر، وخطط تمكين بعد البرنامج
الجامعات والمؤسسات التعليمية	تأهيل أعضاء هيئة التدريس، وتصميم المقررات بمنهجية تعليمية حديثة

ما الذي يميز «منصة كرام المدرب»؟

مبنية على المعايير

كل أداة وسؤال مربوط بمعيار ومؤشر رسمي

مستلهمة من الأطر العالمية

ATD وTraining Industry وCCL وكيرك باتريك

للمتدرب والمدرب معاً

تجربة تعلم + استوديو تصميم في منصة واحدة

الأثر قابل للقياس

من رد الفعل إلى العائد على الاستثمار

02

الفصل 02

الأطر والمرجعيات العالمية

تقوم المنصة على مرجعية وطنية وأطر عالمية رائدة في صناعة التدريب والتطوير.

- المعايير المهنية للمدربين (هيئة تقويم التعليم والتدريب)
- نموذج قدرات ATD
- منهجيات Training Industry
- منهجيات مركز القيادة الإبداعية CCL
- نماذج قياس الأثر العالمية

CRAM

المرجعية الوطنية: المعايير المهنية للمدربين

وثيقة هيئة تقويم التعليم والتدريب: 4 مجالات، و10 معايير، و24 معياراً فرعياً، و69 مؤشراً.



المعيار	المجال
1. المعرفة بالمتدرب ومبادئ التدريب ومكوناته	المعرفة المهنية
2. أنماط التدريب واستراتيجياته المتنوعة	المعرفة المهنية
3. تخطيط التدريب وتصميم الخبرات التدريبية	الممارسات المهنية
4. تنفيذ التدريب في بيئة مرنة ومحفزة وآمنة	الممارسات المهنية
5. تقويم التدريب وإعداد التقارير	الممارسات المهنية
6. أخلاقيات المهنة واللوائح الوطنية	القيم والمسؤوليات
7. المواطنة والأمانة العلمية والسرية	القيم والمسؤوليات
8. التطوير المهني المستمر	القيم والمسؤوليات
9. المهارات الاجتماعية والعاطفية	مهارات المستقبل
10. مهارات التفكير والمهارات الرقمية	مهارات المستقبل

خريطة المعايير داخل المنصة

كل معيار فرعي مربوط بأيام تدريسه وأدواته وجلساته ومحطاته وأسئلته.

المعايير المهنية للمدربين: المجالات والمعايير والمعايير الفرعية والمؤشرات

وثيقة هيئة تقويم التعليم والتدريب (أغسطس 2023): 4 مجالات • 10 معايير • 24 معياراً فرعياً • 69 مؤشراً.
بجوار كل معيار فرعي: أيام تدريسه وأدوات الحقيبة التي تطبقه.

الكل | المعرفة المهنية | الممارسات المهنية | القيم والمسؤوليات المهنية | مهارات المستقبل

المجال الأول: المعرفة المهنية

المعيار 1: المعرفة بالمتدرب ومبادئ التدريب ومكوناته وإجراءات توظيفها في التدريب

1.1	فهم خصائص المتدربين والنظريات المرتبطة بالتعلم وكيفية توظيفها في التدريب	اليوم 1
2.1	استيعاب مفاهيم التدريب ومكوناته ومبادئه ونماذجه وكيفية توظيفها	اليوم 1

المعيار 2: المعرفة بأنماط التدريب واستراتيجياته المتنوعة، وكيفية توظيفها في التدريب

1.2	فهم أنماط التدريب المتنوعة وخصائصها وكيفية توظيفها	اليوم 2
2.2	فهم استراتيجيات التدريب المتنوعة وكيفية توظيفها	اليوم 2
3.2	فهم أنواع التقويم وأساليبه وأدواته المتنوعة وكيفية تطبيقها	اليوم 2

المجال الثاني: الممارسات المهنية

المعيار 3: تخطيط التدريب، وتصميم الخبرات التدريبية وفقاً لاحتياجات المتدربين ومتطلبات سوق العمل

1.3	إعداد خطة تدريبية شاملة تلبي احتياجات المتدربين ومتطلبات سوق العمل	اليوم 3
2.3	تصميم الخبرات التدريبية وتنظيمها وفق نواتج التعلم والاحتياجات وسوق العمل	اليوم 3

🎯 **ميزة فريدة:** زر «اختبر هذا المعيار الفرعي» ينقل المتدرب مباشرة إلى أسئلة ذلك المعيار في البنك، فيتحول الفهم إلى قياس فوري.

نموذج قدرات ATD

رابطة تنمية المواهب ATD تقدم نموذجاً لقدرات المتخصصين في التدريب والتطوير، يقوم على ثلاثة مجالات.

بناء القدرات الشخصية	تطوير القدرات المهنية	التأثير في القدرات المؤسسية	في المنصة
التواصل، والذكاء العاطفي، والتعاون، والتعلم المستمر، والثقافة الرقمية	التصميم التعليمي، وتقديم التدريب، وتقنيات التعلم، والتقويم، وإدارة البرامج	الفطنة التجارية، وإدارة الأداء، والتغيير، وتحليل البيانات	الاستوديو، والتقارير، والعلامة الشخصية، والتمكين

قدرة ATD	كيف تطبقها المنصة؟
التصميم التعليمي	استوديو المدرب: الأهداف، والأجندة، والاستراتيجيات، والكتيبات
تقديم التدريب	أدوات التفاعل، والأنشطة، والحالات، والعرض التفاعلي
تقنيات التعلم	منصة رقمية متكاملة + منظومة أدوات الذكاء الاصطناعي
تقويم الأثر	مولّد تقرير الأثر، وكيرك باتريك، ومعامل هيك
إدارة البرامج التدريبية	لوحة المدرب، وتقرير الدفعة، وخطط المتابعة
تحليل البيانات	تقارير متقدمة بالرسوم والخرائط الحرارية
التعلم المستمر	مكتبة الفيديو، وخطة التطوير الفردي

المنصة متوائمة مع النموذج ومستلهمة منه، دون اعتماد رسمي من ATD

منهجيات Training Industry

تركز Training Industry على إدارة التدريب كعمل استراتيجي، وتقوم شهادة CPTM على نموذج كفاءات مدير التدريب.

مواءمة التدريب مع الأعمال

تحليل الاحتياج يبدأ من أهداف الجهة، لا من رغبة المتدرب

كفاءة العمليات التدريبية

أدوات جاهزة توفر وقت التصميم والتنفيذ والتقرير

القياس والتحليلات

تقارير فردية وجماعية تدعم القرار

إدارة الشركاء والعملاء

تقارير مقدمة لإدارات التدريب بلغة الأعمال

كيف انعكست في المنصة؟

1. تقرير الدفعة المقارن يخاطب صاحب القرار بلغة النتائج والتوصيات
2. تحليل الاحتياج يربط الفجوة بمؤشر نجاح قابل للقياس
3. مولّد الأثر يحول البيانات إلى قصة قيمة للإدارة
4. الباقات المؤسسية تجعل التدريب خدمة مستمرة لا حدثاً منفرداً

منهجيات مركز القيادة الإبداعية CCL

من أبرز ما قدمه مركز القيادة الإبداعية: نموذج 70-20-10، وإطار التقييم والتحدي والدعم.

نموذج 70-20-10 للتعلم



المكوّن	ترجمته في المنصة
70% ممارسة	39 أداة تطبيقية، و8 محطات مشروع، وخطة تطبيق 30/60/90 يوماً
20% تعلم من الآخرين	حائط Padlet التشاركي، والإرشاد بين الزملاء، وجلسات التوجيه الفردي
10% تعلم رسمي	المادة العلمية، والعرض التفاعلي، ومكتبة الفيديو

إطار التقييم والتحدي والدعم (ACS)

التقييم
تشخيص قبلي، وتقارير دقة حسب المعيار

التحدي
مشروع تخرج، واختبار محاكٍ، وتحديات التلعيب

الدعم
توجيه فردي، وتغذية راجعة، وخطة تطوير فردية

نماذج قياس الأثر العالمية

المنصة تجمع بين خمسة نماذج عالمية لقياس أثر التدريب.

المستوى 5 (Phillips):
العائد على الاستثمار ROI

المستوى 4: النتائج المؤسسية

المستوى 3: تغيّر السلوك في العمل

المستوى 2: التعلم: معرفة ومهارة واتجاه

المستوى 1: رد الفعل والرضا

النموذج	الفكرة	في المنصة
Kirkpatrick	4 مستويات من الرضا إلى النتائج	تقرير الأثر وتقارير المدرب والدفعة
Phillips ROI	المستوى الخامس: العائد المالي	معادلة العائد في فصل قياس الأثر
Brinkerhoff	دراسة حالات النجاح والإخفاق	تحليل المتميزين ومن يحتاج دعماً في تقرير الدفعة
LTEM (Thalheimer)	8 مستويات تتجاوز الحضور إلى الأداء	أسئلة موقفية تقيس القرار لا الحفظ
معامل هيك	الكسب المعياري بين القبلي والبعدي	محسوب تلقائياً في مولّد الأثر

خلاصة: كل إطار في مكانه

جدول يربط المرجعيات بأقسام المنصة.

المرجعية	الأقسام المرتبطة في المنصة
هيئة تقويم التعليم والتدريب	المعايير والمؤشرات، وبنك الأسئلة، والأيام الخمسة، والمحاكاة
ATD	استوديو المدرب، والتقارير، والتمكين، والعلامة الشخصية
Training Industry	تحليل الاحتياج، وتقرير الدفعة، والباقات المؤسسية
CCL	الأدوات التطبيقية، وPadlet، والتوجيه الفردي، وخطة التطوير
Kirkpatrick وPhillips	مولّد الأثر، والتقارير، والعائد
ADDIE وبلوم وجانييه	استوديو المدرب ومنهجية المحتوى
Octalysis وتقرير المصير	منهجية التلعيب والتحفيز

⚖️ **ملاحظة مهنية:** المنصة **متوائمة مع** هذه الأطر و**مستلهمة منها**، والمرجعية الرسمية المعتمدة هي معايير هيئة تقويم التعليم والتدريب.

03

الفصل 03

منهجية تصميم المحتوى

كيف صُمم كل يوم وكل جلسة وكل نشاط؟ نماذج التصميم التعليمي ونظريات التعلم التي تقف خلف المنصة.

- ADDIE وSAM
- بلوم وصياغة الأهداف ABCD
- أحداث جانييه ومبادئ ميريل
- تعليم الكبار: نولز وكولب و4MAT
- دورة الجلسة وقاعدة 90/20/8

CRAM

نموذج ADDIE ونموذج SAM

صُمم البرنامج بنموذج ADDIE المنهجي، مع التكرار السريع لنموذج SAM في تطوير الأدوات.



المرحلة	ما الذي تم في المنصة؟
التحليل	تحليل المعايير العشرة ومؤشراتها، وخصائص المتدربين الكبار، وتحليل أسئلة اختبار الرخصة
التصميم	نواتج قابلة للقياس لكل جلسة، واختيار الاستراتيجية المناسبة لمستوى الناتج
التطوير	9 فصول، وعرض تفاعلي، و39 أداة، و506 أسئلة، و8 محطات، وقالب Excel
التنفيذ	5 أيام × 6 ساعات، بنمط أونلاين أو حضوري أو مدمج
التقويم	حزم يومية، واختبار محاكٍ، ومشروع بسلّم تقدير، وتقرير أثر

🔄 **لمسة SAM:** كل أداة جُربت مع دفعات سابقة وحُسّنت بالتغذية الراجعة قبل اعتمادها، ولهذا جاءت المنصة متقنة في كل أداة.

صنافة بلوم وصياغة الأهداف ABCD

كل ناتج تعلم في المنصة مكتوب بفعل سلوكي قابل للقياس، ومرتبط بمستوى معرفي محدد.

إبداع: يصمم، يبتكر، يخطط

تقويم: يحكم، يبرر، ينقد

تحليل: يقارن، يميز، يستنتج

تطبيق: ينفذ، يستخدم، يحل

فهم: يشرح، يصنف، يلخص

تذكر: يعدد، يسمي، يحدد

الحرف	المعنى	مثال من المنصة
A	الفئة (Audience)	أن يكون المدرب المتدرب...
B	السلوك (Behavior)	...قادراً على صياغة 3 نواتج تعلم...
C	الشرط (Condition)	...باستخدام نموذج ABCD...
D	المعيار (Degree)	...بدقة لا تقل عن 80% وفق سلّم التقدير

🎯 **في الاستوديو:** أداة «مصمم الأهداف» تولّد النواتج تلقائياً بأفعال بلوم وتربطها بالمحاور، والمدرب يعدّلها.

أحداث جانييه ومبادئ ميريل

بنية كل جلسة تتبع تسلسلاً مدروساً يضمن الانتباه والفهم والتطبيق والانتقال.

حدث جانييه	كيف يظهر في المنصة؟
1. جذب الانتباه	سؤال موقفي أو قصة أو إحصائية في بداية الجلسة
2. إعلام الأهداف	نواتج الجلسة في الشريحة الثانية
3. استدعاء التعلم السابق	ربط بأداة اليوم السابق أو محطته
4. عرض المحتوى	الفصل اليومي والعرض التفاعلي
5. التوجيه	أمثلة ونماذج وأوراق عمل موجهة
6. الممارسة	الأدوات التطبيقية وتمارين Excel
7. التغذية الراجعة	تصحيح فوري للأسئلة وتعليق المدرب
8. تقويم الأداء	حزمة أسئلة اليوم والمحطة
9. تعزيز الاحتفاظ والانتقال	Padlet وخطة 30/60/90 يوماً

مبادئ ميريل الخمسة

متمركز حول المشكلة · التنشيط · العرض · التطبيق · الدمج في العمل

تعليم الكبار: نولز وكولب و4MAT

المتدرب في المنصة راشد ذو خبرة؛ لذا صُممت التجربة وفق مبادئ تعليم الكبار.

مبادئ نولز الستة



الحاجة للمعرفة

لماذا أتعلم هذا؟



المفهوم الذاتي

أنا مسؤول عن تعلمي



الخبرة

خبراتي مورد للتعلم



الاستعداد

التعلم مرتبط بأدواري



التوجه للمشكلات

حلول لمواقف حقيقية



الدافعية الداخلية

إنجاز ونمو مهني

دورة كولب للتعلم التجريبي



الخبرة
نشاط أو موقف



التأمل
ماذا حدث؟



المفاهيم
ماذا تعلمت؟



التجريب
كيف سأطبق؟

وتراعي المنصة **أنماط التعلم الأربعة في نموذج 4MAT**: لماذا؟ (المعنى)، وماذا؟ (المفهوم)، وكيف؟ (التطبيق)، وماذا لو؟ (الإبداع).

دورة الجلسة وقاعدة 90/20/8

كل جلسة تمر بخمس خطوات ثابتة، وتراعي حدود الانتباه لدى المتعلم الكبير.

.1	.2	.3	.4	.5
أفهم	أجرّب	أتحقق	أحفظ	أبني
العرض التدريبي	حقيبة الأدوات	سؤال موقفي	القالب التفاعلي	المشروع + Padlet



قاعدة 90/20/8

90	20	8	⅓
دقيقة حداً أقصى للجلسة	دقيقة لتغيير الإيقاع	دقائق لإشراك المتدربين	الزمن للتطبيق على الأقل

مبادئ علوم التعلم الحديثة

تطبيقات عملية لأبحاث الذاكرة والانتباه داخل المنصة.

المبدأ العلمي	معناه	تطبيقه في المنصة
الممارسة الاسترجاعية	استدعاء المعلومة يثبتها أكثر من إعادة قراءتها	506 أسئلة موقفية وحزم يومية
التكرار المتباعد	مراجعة على فترات تقاوم النسيان	حزم الأيام، وإعادة الأخطاء، والمحاكاة
الحمل المعرفي	العقل يعالج كمية محدودة في وقت واحد	فكرة واحدة لكل شريحة، وقاعدة 8×8
التعلم بالخطأ	الخطأ مع تغذية راجعة فرصة تعلم	«أعد الأخطاء فقط» مع تفسير الإجابة
التعلم المصغّر	وحدات قصيرة سهلة الاستيعاب	ومضات فيديو من دقيقة إلى 5 دقائق
المواءمة البنائية	الناتج = النشاط = التقويم	كل أداة وسؤال مربوط بالمعيار نفسه

🧠 **النتيجة:** تعلم يبقى، لا معلومات تُنسى بعد الاختبار.

04

الفصل 04

جولة في أقسام المنصة

جولة مصورة في كل تبويب: ما هو؟ ولماذا صُمم؟ وكيف يُستخدم؟

- النظرة العامة ودليل المتدرب
- الأيام الخمسة والمادة العلمية
- العرض التفاعلي وحقيبة الأدوات
- القالب التفاعلي وبنك الأسئلة
- مشروع التخرج ومكتبة الفيديو

CRAM

الواجهة والتبويبات

شريط علوي ثابت يصل المتدرب بكل قسم بنقرة واحدة.



التبويب	الوظيفة
نظرة عامة	رحلة البرنامج، والأرقام، ودورة الجلسة، والمنظومة الرقمية
دليل المتدرب	طريقة الاستخدام، وخريطة التبويبات، والنقاط، والأسئلة الشائعة
مكتبة الفيديو	37 فيديو في 7 أقسام مع تتبع المشاهدة
استوديو المدرب	أكثر من 30 أداة تصميم في 4 مراحل
دليل المنصة	صفحة تعريفية بلغتين وملفات المنصة
إنجازي وتقاريري	الرتب والأوسمة والتقارير والشهادة
اليوم 1–5	جلسات كل يوم وأدواته ومحطاته
المادة • العرض • المشروع	الفصول، والشرائح، والمحطات الثماني
المعايير • القالب • البنك	الخريطة، وExcel التفاعلي، والأسئلة

دليل المتدرب

خمس دقائق يقرؤها المتدرب مرة واحدة، فيعرف أين يجد كل شيء.

دليل المتدرب: كيف تستخدم المنصة؟

خمس دقائق تقرؤها مرة واحدة، فتعرف أين تجد كل شيء وكيف تحقق أعلى استفادة.

1

اكتب اسمك

من تبويب «إنجازي وتقاريري» اكتب اسمك الثلاثي؛ سيظهر في كل تقاريرك.

2

اتبع يومك

افتح تبويب اليوم: الجلسات، والمعايير، والأدوات، ومحطة المشروع، واختبار نهاية اليوم.

3

شاهد وراجع

شاهد تسجيل اليوم في «مكتبة الفيديو»، واقرأ فصله في «المادة العلمية».

4

طبّق وسلّم

املأ أوراق العمل وقوالب المحطات داخل المنصة، ثم انشرها في قائمتك على Padlet.

5

اختبر نفسك

حل حزمة يومية من «بنك الأسئلة» واستهدف 80% فأكثر، ثم الاختبار المحاكي الشامل.

6

صدّر وأرسل

صدّر تقريرك المرحلي و«ملف تقدمي» وأرسلهما للمدرب في نهاية كل يوم.

خريطة التبويبات

التبويب	ماذا تجد فيه؟	متى تستخدمه؟
نظرة عامة	أرقام البرنامج، ودورة الجلسة، وأدوار المنصات الرقمية	أول دخول
إنجازي وتقاريري	نقاطك ومستواك وأوسمتك، والتقارير الفردية والمرحلية والنهائية	نهاية كل يوم
اليوم الأول إلى الخامس	الجلسات والمعايير الفرعية وبطاقات الأدوات ومحطات المشروع واختبار اليوم	أثناء اللقاء وبعده

خطوات الاستخدام

من فتح الرابط إلى الشهادة

خريطة التبويبات

دور كل قسم

الأسئلة الشائعة

إجابات فورية

الأيام الخمسة

لكل يوم صفحة تجمع جلساته ونواتجه وأدواته ومحطة المشروع المرتبطة به.



اليوم	المحور الرئيس
الأول	الإطار المهني، والمعايير، ونظريات التعلم، والمعرفة بالمتدرب
الثاني	أنماط التدريب، والاستراتيجيات، والتقويم، وكيرك باتريك
الثالث	التخطيط والتصميم وتحليل الاحتياج
الرابع	التنفيذ وإدارة البيئة التدريبية والعرض
الخامس	القيم، والتطوير المهني، والمهارات المستقبلية، والمحاكاة

المادة العلمية والعرض التفاعلي

كتاب رقمي من 9 فصول يتوسع فيما تختصره الشرائح، وعرض بأسئلة موقفية داخل الشرائح.



المادة العلمية

فصل لكل يوم، وزر «أنهيت القراءة» (+15 نقطة)، وتصدير الفصل

العرض التفاعلي

ظهور تدريجي، وسؤال موقفي داخل العرض، وشارة تنقل للأداة

ربط ذكي

كل شريحة تشير إلى أداتها في الحقيبة وصفحتها

تتبع الإنجاز

كل شريحة مكتملة تضيف نقطة

حقيبة الأدوات

39 أداة تطبيقية تحوّل المعرفة إلى ممارسة؛ لكل أداة صفحة دليل وورقة عمل.

عنصر الأداة	المحتوى
الهدف	ما الذي ستحققه هذه الأداة؟
الخطوات	تعليمات واضحة مرقمة
بطاقة الارتباطات	المعيار، والجلسة، والمحطة المرتبطة
ورقة العمل	حقول تفاعلية: نصوص، وجداول، وتقييمات بالنجوم
التصدير	Word وPDF ونموذج فارغ للطباعة



أدوات تشخيص

جاهزية مهنية قبلية وبعدية



أدوات تصميم

نواتج، وخطط، وجداول مواصفات



أدوات تأمل

بطاقات تأمل يومية

📘 **كتيب الأدوات:** 90 صفحة: غلاف، ودليل استخدام، ومنظومة رقمية، وفهرس، وصفحة فاصلة لكل يوم، وصفحتان لكل أداة.

القالب التفاعلي وبنك الأسئلة

Excel بحسابات تلقائية للأدوات الحساسة، وبنك من 506 أسئلة موقفية.



القالب التفاعلي Excel

حسابات تلقائية، وتُحفظ الأدوات ذات البيانات الشخصية فيه فقط حمايةً للخصوصية

حزم يومية

تدريب على أسئلة كل يوم مع تصحيح وتفسير فوري

حسب المعيار

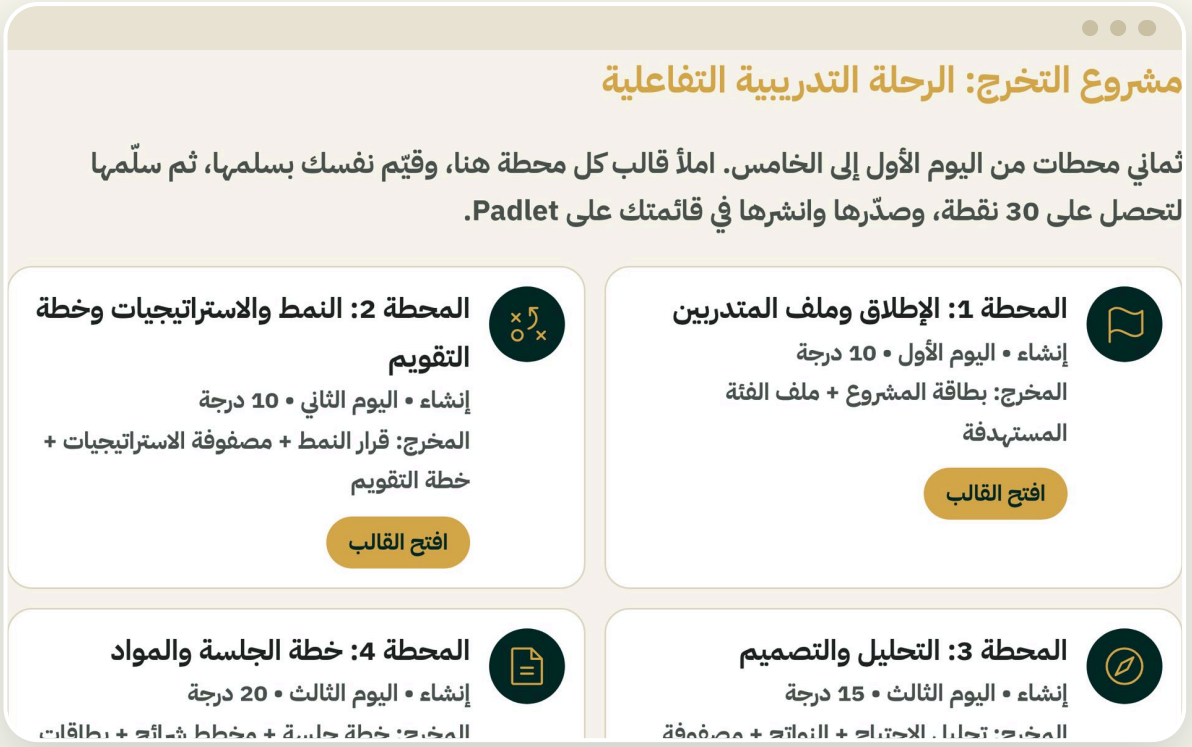
ركّز على معيار بعينه لسد فجوتك

اختبار محاكٍ

80 سؤالاً بتوقيت يحاكي الاختبار الحقيقي

مشروع التخرج

8 محطات تبني فيها جلسة تدريبية مصغرة كاملة، من الفكرة حتى ملف الإنجاز.



المحطة 1: الإطلاق وملف المتدربين

بطاقة المشروع وتحليل الفئة المستهدفة

المحطة 2: النمط والاستراتيجيات

اختيار النمط والاستراتيجيات وخطة التقويم

المحطات 3–6: التصميم والتنفيذ

التخطيط، والأنشطة، والعرض، وإدارة الجلسة

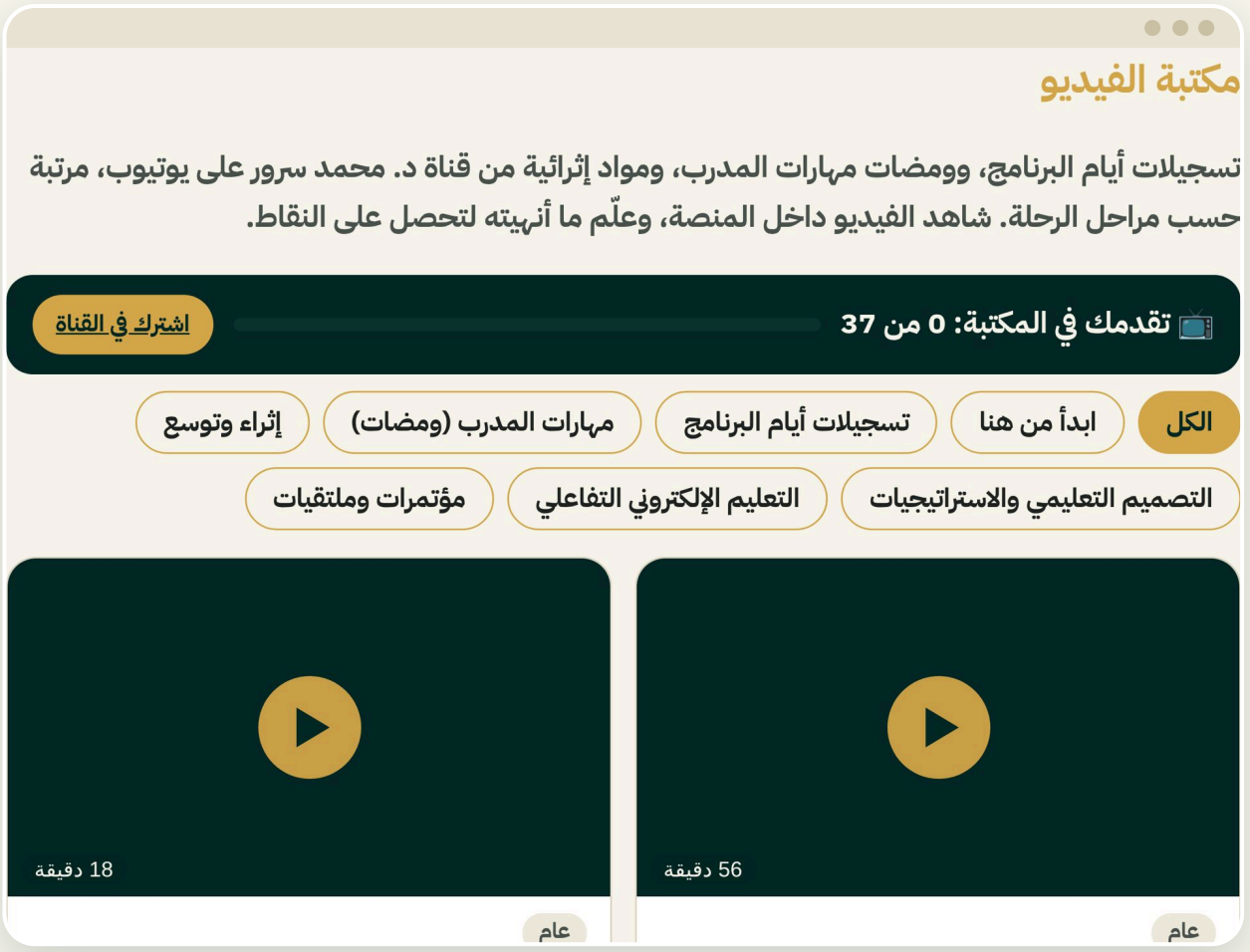
المحطات 7–8: التقويم وملف الإنجاز

التقرير التدريبي، والتأمل، وملف الإنجاز النهائي

📌 كل محطة تُسلَّم على **حائط Padlet** في عمود باسم المتدرب، وتُقيَّم بسلّم تقدير من 1 إلى 4، وتمنح 30 نقطة.

مكتبة الفيديو

37 فيديو من قناة د. محمد سرور على يوتيوب، مصنفة في 7 أقسام ومربوطة بأيام البرنامج.



القسم	المحتوى
ابدأ من هنا	اللقاء التعريفي وأساسيات الرخصة
تسجيلات الأيام	التسجيلات الكاملة لأيام البرنامج
مهارات المدرب	ومضات العرض والتقديم
إثراء وتوسع	محتوى للتعمق
التصميم التعليمي والاستراتيجيات	ADDIE و4MAT والألعاب والأنشطة
التعليم الإلكتروني التفاعلي	مهارات التدريب عن بُعد
مؤتمرات وملتقيات	تحسين تجربة المتعلم وغيرها

المشاهدة داخل المنصة، وكل فيديو مكتمل = 10 نقاط

05

الفصل 05

تحليل الاحتياج التدريبي

نقطة البداية لكل برنامج ناجح: التأكد من أن التدريب هو الحل الصحيح لفجوة حقيقية.

- مستويات التحليل الثلاثة
- أدوات جمع البيانات
- تحليل الفجوة ومؤشر النجاح
- أداة تحليل الاحتياج في الاستوديو

CRAM

مستويات التحليل

نموذج ماكغي وثاير: المنظمة، ثم المهمة، ثم الفرد.

الفرد: من يحتاج التدريب؟ وما فجوته؟

المهمة: ما المعارف والمهارات المطلوبة للأداء؟

المنظمة: ما أهداف الجهة؟ وأين يدعمها التدريب؟

الأداة	متى تُستخدم؟	ماذا تكشف؟
الاستبانة	عدد كبير من المشاركين	الاحتياجات المشتركة والأولويات
المقابلة	القيادات والخبراء	الأسباب العميقة والتوقعات
قائمة الملاحظة	الأداء الفعلي في العمل	الفجوة بين الأداء المطلوب والفعلي
تحليل الوثائق	تقارير الأداء والشكاوى	مؤشرات موضوعية للفجوة
الاختبار التشخيصي	قبل البرنامج	المستوى المعرفي الحالي

🧪 **هل التدريب هو الحل؟** إذا كانت الفجوة سببها نقص المعرفة أو المهارة فنعم؛ وإن كانت بسبب الأنظمة أو الحوافز أو الأدوات فالحل غير تدريبي.

من الفجوة إلى مؤشر النجاح

أداة «مصمم تحليل الاحتياج» في الاستوديو تبني التحليل كاملاً في دقائق.

الأداء المطلوب	الأداء الفعلي	الفجوة	الحل	مؤشر النجاح
ما الذي يجب أن يحدث؟	ما الذي يحدث الآن؟	الفرق وأسبابه	تدريبي أو غير تدريبي	كيف نعرف أننا نجحنا؟

استبانة جاهزة

بنود تقدير مرتبطة بمحاور البرنامج

دليل مقابلة

أسئلة للقيادات والمشرفين

قائمة ملاحظة

سلوكيات قابلة للرصد

تقرير الفجوة

الأولويات ومؤشرات النجاح



نموذج واحد يغذي كل أدوات الاستوديو، ومنها تحليل الاحتياج

06

الفصل 06

استوديو المدرب

أقوى أقسام المنصة: أكثر من 30 أداة تغطي دورة حياة الحقيبة التدريبية كاملة، بهوية المدرب وبالصيغة التي يختارها.

- الهوية والعلامة الشخصية
- ما قبل الدورة: من التحليل إلى التحكيم
- أثناء التنفيذ: التفاعل والتطبيق
- ما بعد الدورة: الأثر والتمكين والنشر
- الهوية البصرية والتصدير

CRAM

فكرة الاستوديو

المدرب مصمم تعليمي: يدخل بيانات برنامجه مرة واحدة، فتولّد كل أداة مسودة منهجية جاهزة للتصدير.

① الهوية والعلامة الشخصية	② ما قبل الدورة	③ أثناء التنفيذ	④ ما بعد الدورة
6 أدوات	12 أداة	6 أدوات	5 أدوات



خريطة الأدوات مرتبة وفق التسلسل المنطقي لتصميم الحقيبة

هوية التصميم والتصدير

كل ملف يخرج من الاستوديو يحمل هوية المدرب أو الجهة.



7 هويات جاهزة

كرام، وأزرق مؤسسي، وأخضر حكومي، وعنابي فاخر، ورمادي حديث، وبرتقالي، وبنفسجي

هويتك الخاصة

شعارك، وألوانك الثلاثة، وخطك، واسم الجهة، وسطر التذييل

5 صيغ

PowerPoint وWord وExcel وPDF وHTML

عدد الصفحات

المدرب يحدد عدد الشرائح أو الصفحات قبل التصدير

الأمر الاحترافي: كل أداة تولّد أيضاً أمراً جاهزاً للصقه في Claude أو ChatGPT للحصول على نسخة موسعة.

المرحلة ①: الهوية والعلامة الشخصية

المدرب علامة تجارية؛ ست أدوات تبني حضوره المهني.

الأداة	المخرج
مصمم العلامة الشخصية	الرسالة، والقيمة المميزة، والجمهور، ونبرة الصوت، وركائز المحتوى
مطوّر حساب لينكد إن	العنوان، والنبذة، والخبرات، والمهارات، وخطة التوصيات
مطوّر حسابات التواصل	نبذة وخطة لكل منصة: إنستغرام، تيك توك، يوتيوب، إكس، فيسبوك
مخطط المحتوى وجدولته	خطة يومية وأسبوعية وشهرية بالمنصة والتوقيت
مصمم المنشورات والصور	النص، والتصميم، والوسوم، ودعوة التفاعل
مصمم المقاطع القصيرة	سيناريو 30–60 ثانية بالخطّاف والمشاهد

العلامة الشخصية للمدرب في مجال مهارات العرض والتقديم الاحترافي

العنصر	الصياغة المقترحة
الرسالة	أساعد المدربون والأخصائيون على تحويل مهارات العرض والتقديم الاحترافي إلى نتائج عملية قابلة للقياس
القيمة المميزة	خبرة تطبيقية + أدوات جاهزة + متابعة بعد التدريب
الجمهور	المدربون والأخصائيون وجهات التدريب وصنّاع القرار
نبرة الصوت	احترافية، ملهمة، عملية، قريبة
ركائز المحتوى	تحليل الجمهور • بناء الرسالة • لغة الجسد • الشرائح الفعالة • قصص نجاح • خلف الكواليس
الهوية	

مثال: مخطط المحتوى

خطة نشر أسبوعية على المنصات المختلفة، وخطة شهرية بالثيمات.

الجدول الأسبوعي

اليوم	نوع المحتوى	الموضوع	المنصة	التوقيت
الأحد	نصيحة سريعة	تحليل الجمهور	لينكد إن	9:00 ص
الاثنين	حالة/قصة	بناء الرسالة	إنستغرام	8:00 م
الثلاثاء	أداة عملية	لغة الجسد	تيك توك	9:00 ص
الأربعاء	مقطع قصير تعليمي	الشرائح الفعالة	مقاطع يوتيوب القصيرة	8:00 م
الخميس	إنجاز/شهادة متدرب	إدارة الأسئلة	فيسبوك	9:00 ص
الجمعة	اقتباس ملهم	تحليل الجمهور	إكس	8:00 م
السبت	سؤال تفاعلي	بناء الرسالة	القصص	9:00 ص

الخطة الشهرية

الأسبوع	المحور
1	التوعية بالمشكلة
2	الأدوات والحلول
3	قصص النجاح والأثر
4	الإعلان عن الدورة والتسجيل

سيناريو مقاطع قصيرة/مقاطع قصيرة (45 ثانية)

الثانية	المشهد	النص المنطوق	النص على الشاشة
3–0	لقطة قريبة للمدرب	توقف! خطأ يقع فيه أغلب المدربون والأخصائيون	❌ الخطأ الشائع
15–3	المدرب + أيقونات	المشكلة ولماذا تحدث	المشكلة
35–15	3 لقطات سريعة	الحل في 3 خطوات من تحليل الجمهور	1 • 2 • 3
45–35	المدرب + الشعار	احفظ الفيديو وتابعني للمزيد	تابعني 🔔

المقاس 9:16 • ترجمة نصية • موسيقى خفيفة • التعليق: سؤال للجمهور

المرحلة ②: ما قبل الدورة

12 أداة تبني الحقيبة كاملة من التحليل حتى التحكيم.

الأداة	المخرج
تحليل الاحتياج	استبانة ومقابلة وقائمة ملاحظة وتقرير فجوة
معرّف مكونات الحقيبة	المكونات العشرة، وبطاقة البرنامج، وقائمة الجودة
النشرة التعريفية التعريفي	القيمة، والفئة، والمحاور، والمخرجات، والتسجيل
المخطط العام (Outline)	الوصف، والأهداف، والمحاور، والمدة، والأساليب
الأهداف والمحاور	هدف عام ونواتج ABCD بمستويات بلوم
الأجندة والجدول	جدول زمني دقيق بقاعدة 90/20/8
هندسة المادة	استراتيجية لكل محور حسب مستوى الناتج
عرض العرض التقديمي	ملف PowerPoint حقيقي بهويتك
كتيب المتدرب	الفهرس، وأوراق العمل، ومساحات التطبيق
دليل المدرب	خطة كل جلسة بالزمن والتعليمات والبدائل
التقييمات	قبلي وبعدي وبنائي وجدول مواصفات
تحكيم الحقيبة	10 معايير موزونة وقرار اعتماد

مثال: مكونات الحقيبة

المكونات العشرة للحقيبة الاحترافية، وبطاقة مكونات البرنامج، وتكييفه حسب نوعه ونمطه.

ما الحقيبة التدريبية؟

منظومة متكاملة من المواد والأدلة والأدوات تمكّن المدرب من تحقيق نواتج تعلم محددة، وتمكّن المتدرب من التعلم والتطبيق، وتمكّن الجهة من قياس الأثر. وتُبنى عادة وفق نموذج ADDIE: تحليل ← تصميم ← تطوير ← تنفيذ ← تقويم.

المكونات العشرة للحقيبة الاحترافية

#	المكون	وظيفته	ماذا يحتوي؟
1	الدليل التعريفي (بطاقة البرنامج)	يعرّف بالبرنامج قبل التعاقد والتسجيل	العنوان، الفئة، المدة، الهدف العام، المحاور، النمط، المدرب، المخرجات المتوقعة
2	تحليل الاحتياج	يثبت أن البرنامج يعالج فجوة حقيقية	مستويات المنظمة والمهمة والفرد، الأدوات، الفجوة، مؤشر النجاح
3	الأهداف والنواتج	يحدد ما سيقدر عليه المتدرب	هدف عام + نواتج ABCD بأفعال بلوم قابلة للقياس
4	المحاور والجدول الزمني	ينظم المحتوى والوقت	المحاور، الجلسات، الزمن، الاستراحات، الأنشطة لكل جلسة
5	دليل المدرب	يمكّن أي مدرب من التنفيذ بالجودة نفسها	خطة كل جلسة، التعليمات، الأسئلة، الإجابات النموذجية، بدائل الطوارئ
6	كتيب المتدرب	مرجع المتدرب أثناء البرنامج وبعده	الملخصات، أوراق العمل، مساحات التطبيق والتأمل، المراجع
7	العرض التقديمي	يدعم الشرح بصرياً	شرائح بهوية الجهة، فكرة لكل شريحة، ملاحظات المدرب
8	الأنشطة والحالات والألعاب	تحقق التعلم النشط (ثلث الزمن على الأقل)	بطاقات النشاط، الحالات الدراسية، الألعاب، أسئلة الاستخلاص
9	أدوات التقويم	تقيس التعلم وتثبت الأثر	قبلي، بنائي، بعدي، قوائم ملاحظة، استبانة رضا، خطة كيركباتريك

مثال: الأهداف والنواتج

هدف عام ونواتج سلوكية بمستويات بلوم وأفعال مقترحة.

الهدف العام

أن يكون المدربون والأخصائيون قادراً على تطبيق مهارات العرض والتقديم الاحترافي بكفاءة واستقلالية في مواقف العمل الفعلية.

النواتج (A الفئة • B السلوك • C الشرط • D المعيار)

المحور	المستوى	الناتج
تحليل الجمهور	تطبيق	أن يطبق المدربون والأخصائيون تحليل الجمهور وفق النموذج المعروض، بدقة لا تقل عن 80% في نشاط التقويم
بناء الرسالة	تطبيق	أن يطبق المدربون والأخصائيون بناء الرسالة وفق النموذج المعروض، بدقة لا تقل عن 80% في نشاط التقويم
لغة الجسد	تحليل	أن يحلل المدربون والأخصائيون لغة الجسد وفق النموذج المعروض، بدقة لا تقل عن 80% في نشاط التقويم
الشرائح الفعالة	تقويم	أن يقيّم المدربون والأخصائيون الشرائح الفعالة وفق النموذج المعروض، بدقة لا تقل عن 80% في نشاط التقويم
إدارة الأسئلة	تقويم	أن يقيّم المدربون والأخصائيون إدارة الأسئلة وفق النموذج المعروض، بدقة لا تقل عن 80% في نشاط التقويم

أفعال مقترحة حسب بلوم

المستوى	أفعال
تذكر	يعدد، يسمي، يحدد
فهم	يشرح، يصنف، يلخص
تطبيق	ينفذ، يستخدم، يحل
تحليل	يقارن، يميز، يستنتج
تقويم	يحكم، يبرر، ينقد
إبداع	يصمم، يبتكر، يخطط

تجنب: يفهم، يعرف، يدرك، يتعلم (غير قابلة للقياس).

مثال: الأجندة

جدول زمني بالجلسات والاستراحات والاستراتيجيات، بقاعدة 90/20/8.

تكييف البرنامج: دورة قصيرة • حضوري بالكامل

البند	التصميم المقترح
البنية	2 يوم/أيام مكثفة
التطبيق	تمارين داخل الجلسات + مهمة واحدة بعد الدورة
التقييم	قبلي وبعدي + نشاط ختامي
الاعتماد	شهادة حضور/إتمام
التنفيذ	قاعة بترتيب مجموعات، أنشطة حركية
التفاعل	بطاقات، لوحات، لعب أدوار + أدوات رقمية بالجوال
المواد	حقيبة مطبوعة + أدوات صفية

الجدول الزمني (2 أيام × 5 ساعات)

اليوم	الوقت	المحور/الفقرة	الاستراتيجية/النشاط
اليوم 1	09:25–09:00	افتتاح ومراجعة وخطاف	نشاط كسر جمود / سؤال موقفي
اليوم 1	10:40–09:25	تحليل الجمهور	لعب أدوار / تمرين موجّه
اليوم 1	11:10–10:40	استراحة	
اليوم 1	12:25–11:10	بناء الرسالة	لعب أدوار / تمرين موجّه
اليوم 1	13:40–12:25	لغة الجسد	دراسة حالة + عظمة السمكة
اليوم 1	14:00–13:40	تقويم بنائي وحصاد اليوم	بطاقة خروج + اختبار قصير
اليوم 2	09:25–09:00	افتتاح ومراجعة وخطاف	نشاط كسر جمود / سؤال موقفي
اليوم 2	11:17–09:25	الشرائح الفعالة	مناظرة / مصفوفة قرار
اليوم 2	11:47–11:17	استراحة	
اليوم 2	13:39–11:47	إدارة الأسئلة	مناظرة / مصفوفة قرار
اليوم 2	13:59–13:39	تقويم بنائي وحصاد اليوم	بطاقة خروج + اختبار قصير

قاعدة 90/20/8: لا تتجاوز الجلسة 90 دقيقة، وغيّر الإيقاع كل 20 دقيقة، وأشرك المتدربين كل 8 دقائق.

مثال: عرض العرض التقديمي

مخطط شرائح بالمحتوى والعنصر البصري وملاحظات المدرب، يُصدَّر ملف PowerPoint حقيقياً.

مخطط الشرائح

#	الشريحة	المحتوى/العنصر البصري
1	الغلاف: مهارات العرض والتقديم الاحترافي	اسم البرنامج والجهة والمدرب
2	الخطاف	سؤال/قصة/إحصائية صادمة
3	الأهداف	3 نواتج قابلة للقياس
4	خريطة البرنامج	المحاور بشكل مرئي
5	تحليل الجمهور – المفهوم	فكرة واحدة + صورة/نموذج
6	تحليل الجمهور – التطبيق	نشاط أو مثال
7	تحليل الجمهور – سؤال موقفي	تقويم بنائي
8	بناء الرسالة – المفهوم	فكرة واحدة + صورة/نموذج
9	بناء الرسالة – التطبيق	نشاط أو مثال
10	بناء الرسالة – سؤال موقفي	تقويم بنائي
11	لغة الجسد – المفهوم	فكرة واحدة + صورة/نموذج
12	لغة الجسد – التطبيق	نشاط أو مثال
13	لغة الجسد – سؤال موقفي	تقويم بنائي
14	الشرائح الفعالة – المفهوم	فكرة واحدة + صورة/نموذج
15	الشرائح الفعالة – التطبيق	نشاط أو مثال
16	الشرائح الفعالة – سؤال موقفي	تقويم بنائي
17	إدارة الأسئلة – المفهوم	فكرة واحدة + صورة/نموذج
18	إدارة الأسئلة – التطبيق	نشاط أو مثال
19	إدارة الأسئلة – سؤال موقفي	تقويم بنائي
20	الخلاصة وخطة التطبيق	3 نقاط + التزام شخصي

قواعد: 8×8 كحد أقصى • خط عربي واضح ≥ 20 • ظهور تدريجي بالنقر • ملاحظات المدرب أسفل كل شريحة.

مثال: مصمم التقييمات

تقويم قبلي وبعدي وبنائي بأسئلة موقفية وقوائم ملاحظة وجدول مواصفات.

خطة التقويم الشاملة

النوع	الهدف	الأداة	العدد
قبلي	تحديد نقطة البداية	اختبار موضوعي	10 أسئلة
بنائي	تعديل التدريس أثناء البرنامج	بطاقة خروج + سؤال موقفي	سؤالان لكل محور
بعدي	قياس التعلم	نفس الاختبار القبلي بترتيب مختلف	10 أسئلة
أدائي	قياس المهارة	مهمة + قائمة ملاحظة	مهمة لكل يوم

جدول المواصفات

المحور	الوزن	عدد الأسئلة
تحليل الجمهور	20%	2
بناء الرسالة	20%	2
لغة الجسد	20%	2
الشرائح الفعالة	20%	2
إدارة الأسئلة	20%	2

نموذج سؤال موقفي

أثناء تطبيق تحليل الجمهور، واجهت موقفاً ... ما الإجراء الأول الأنسب؟ (أ) ... (ب) ... (ج) ... (د) ...

مثال: تحكيم الحقيبة

نموذج تحكيم بـ10 معايير موزونة، وسلّم درجات، وقرار اعتماد، وتوصيات.

نموذج تحكيم الحقيبة التدريبية: مهارات العرض والتقديم الاحترافي

البيانات	القيمة
البرنامج	مهارات العرض والتقديم الاحترافي
الفئة	المدربون والأخصائيون
النوع والنمط	دورة قصيرة • حضوري بالكامل
المحكّم	.....
التاريخ	.....

#	المعيار	مؤشر الجودة	الوزن	الدرجة (1–4)	الدرجة الموزونة	ملاحظات
1	تحليل الاحتياج	وجود تحليل احتياج موثق يربط البرنامج بفجوة أداء حقيقية	10%			
2	الأهداف	أهداف سلوكية ABCD قابلة للقياس بمستويات بلوم المناسبة للمدربون والأخصائيون	15%			
3	المحتوى العلمي	دقة المحتوى وحداثته وتوثيق مصادره وتسلسله المنطقي	15%			
4	الاستراتيجيات والأنشطة	تنوع الاستراتيجيات والتعلم النشط وملاءمتها لنمط حضوري بالكامل	15%			
5	الخطة الزمنية	توزيع زمني واقعي للمحاور والأنشطة والاستراحات	5%			
6	المواد التدريبية	جودة العرض وكتيب المتدرب ودليل المدرب واتساقها	10%			
7	التقييم	تقييم قبلي وبنائي وبعدي مرتبط	10%			

90+ معتمدة | 75–89 بتعديلات طفيفة | 60–74 تعديلات جوهرية | أقل من 60 غير معتمدة

المرحلة ③: أثناء التنفيذ

ست أدوات تجعل كل جلسة تفاعلية.

الأداة	المخرج
أدوات التفاعل	أداة رقمية لكل محور: Mentimeter وPadlet وWaygroundو Wordwall وMiro
الأنشطة والألعاب	الهدف، والمواد، والخطوات، والاستخلاص
الحالة الدراسية	موقف واقعي بأسئلة تحليل وتقويم وإبداع
التلعيب	نقاط وشارات ومستويات وتحديات
الفيديو التدريبي	سيناريو مشاهد: ما يقال وما يظهر والمدة
الرسوم المعلوماتية	عنوان وأقسام وأيقونات لكل محور

تكييف البرنامج: دورة قصيرة • حضوري بالكامل

البند	التصميم المقترح
البنية	**2 يوم/أيام مكثفة**
التطبيق	**تمارين داخل الجلسات + مهمة واحدة بعد الدورة**
التقييم	**قبلي وبعدي + نشاط ختامي**
الاعتماد	**شهادة حضور/إتمام**
التنفيذ	**قاعة بترتيب مجموعات، أنشطة حركية**
التفاعل	**بطاقات، لوحات، لعب أدوار + أدوات رقمية بالجوال**
المواد	**حقيبة مطبوعة + أدوات صفية**

أدوات التفاعل لكل جلسة

المحور	لحظة التفاعل	الأداة	الاستخدام

المرحلة ④: ما بعد الدورة

خمس أدوات تضمن الأثر والاستمرارية والانتشار.



الأداة	المخرج
مولّد تقرير الأثر	تحليل القبلي والبعدي وPadlet والأنشطة
التمكين والمتابعة	خطة 30/60/90 يوماً ومؤشرات
جلسات التوجيه الفردي	نموذج GROW وأسئلة قوية
التقرير الإعلامي	خبر، ومنشورات، وشهادات المشاركين
تحفيز المتابعين	تحديات ومسابقات ورسائل

تكيّف مع كل برنامج

يختار المدرب نوع البرنامج ونمط تنفيذه، فتتكيف المخرجات تلقائياً.

دورة قصيرة

أيام مكثفة، وتمارين داخل الجلسات، ومهمة بعد الدورة، وشهادة إتمام

برنامج مغلق لجهة

مبني على تحليل احتياج الجهة، وحالات من واقعها، وتقرير أثر للإدارة

دبلوم مهني

وحدات متتالية، واختبار لكل وحدة، ومشروع تخرج، وساعات معتمدة

برنامج ممتد / زمالة

3–12 شهراً: تعلّم ثم تطبيق ثم متابعة، وتوجيه فردي، وملف إنجاز

النمط	التصميم المقترح تلقائياً
حضوري	قاعة بمجموعات، وأنشطة حركية، وحقيبة مطبوعة
أونلاين	جلسات 90–120 دقيقة، وغرف فرعية، وتفاعل كل 10–15 دقيقة
مدمج	الحضوري للمهارات، والأونلاين للمعرفة والمتابعة

07

الفصل 07

منهجية التلعيب والتحفيز

التلعيب في المنصة نظام تحفيز مبني على علم النفس يجعل المتدرب يعود كل يوم.

- الإطار النظري: Octalysis ونظرية تقرير المصير
- نظام النقاط
- سُلّم الرتب الست
- الأوسمة الثلاثة عشر
- الشهادة وأثر التلعيب

CRAM

الإطار النظري

يجمع التلعيب في المنصة بين نظرية تقرير المصير وإطار Octalysis.

نظرية تقرير المصير (Deci & Ryan)

الاستقلالية
يختار مساره وترتيب أدواته

الكفاءة
يرى تقدمه بالأرقام والرتب

الانتماء
يشارك عمله على حائط الدفعة

محركات Octalysis المفعّلة في المنصة

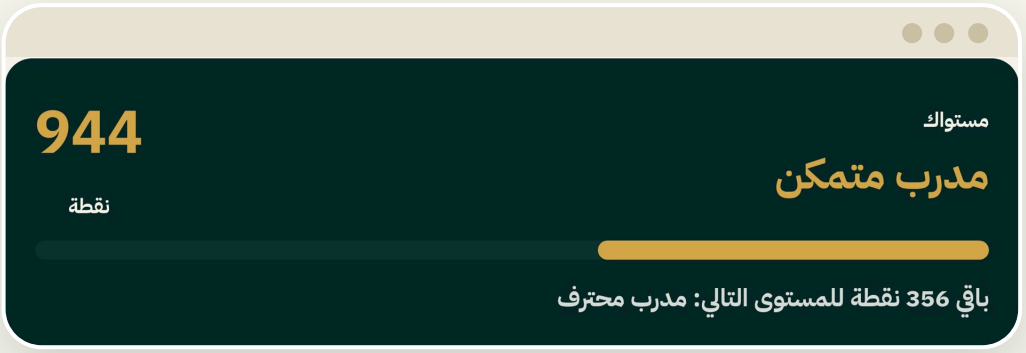
المحرك	التطبيق
المعنى والرسالة	الرخصة المهنية مسار مهني له قيمة
الإنجاز والتطور	النقاط والرتب وشريط التقدم
التمكين والإبداع	مشروع التخرج واستوديو المدرب
الملكية والامتلاك	ملف الإنجاز والشهادة باسم المتدرب
التأثير الاجتماعي	حائط Padlet ولوحة الدفعة
الفضول وعدم التوقع	أوسمة تظهر فجأة عند الإنجاز

🎯 التحفيز **الداخلي** (الإتقان والمعنى) هو الهدف، والتحفيز **الخارجي** (النقاط والأوسمة) وسيلة لبنائه.

نظام النقاط

كل نشاط له قيمة، والقيمة تتناسب مع الجهد والأثر التعليمي.

10 مشاهدة فيديو	**15** قراءة فصل	**20** أداة تطبيقية	**30** محطة مشروع
1 شريحة مكتملة	**2** إجابة صحيحة	**10** حزمة بنتيجة +%80	**20** خطة التطوير / الرضا





⚖️ **تصميم متوازن:** المشروع والأدوات (تطبيق) أعلى قيمة من المشاهدة (تلقٍّ)، تطبيقاً لنموذج 70-20-10.

سُلّم الرتب الست

مسار مهني متدرج يمنح المتدرب هوية تتطور مع إنجازه.



🌱 مدرب ناشئ (+0)

بداية الرحلة

🛠️ مدرب ممارس (+250)

بدأ التطبيق الفعلي

📈 مدرب متمكن (+700)

تمكن من أدوات الأيام الأولى

🏅 مدرب محترف (+1300)

تُفتح شهادة الإتمام

🎖️ مدرب خبير (+2000)

إنجاز شامل ودقة عالية

👑 سفير الرخصة المهنية (+2800)

قدوة الدفعة ومرشد لزملائه

الأوسمة الثلاثة عشر

تُمنح تلقائياً عند الإنجازات المميزة، مع إشعار احتفالي فوري.



الانطلاقة
أول أداة

أبطال الأيام
كل أدوات اليوم

القارئ المتعمق
كل الفصول

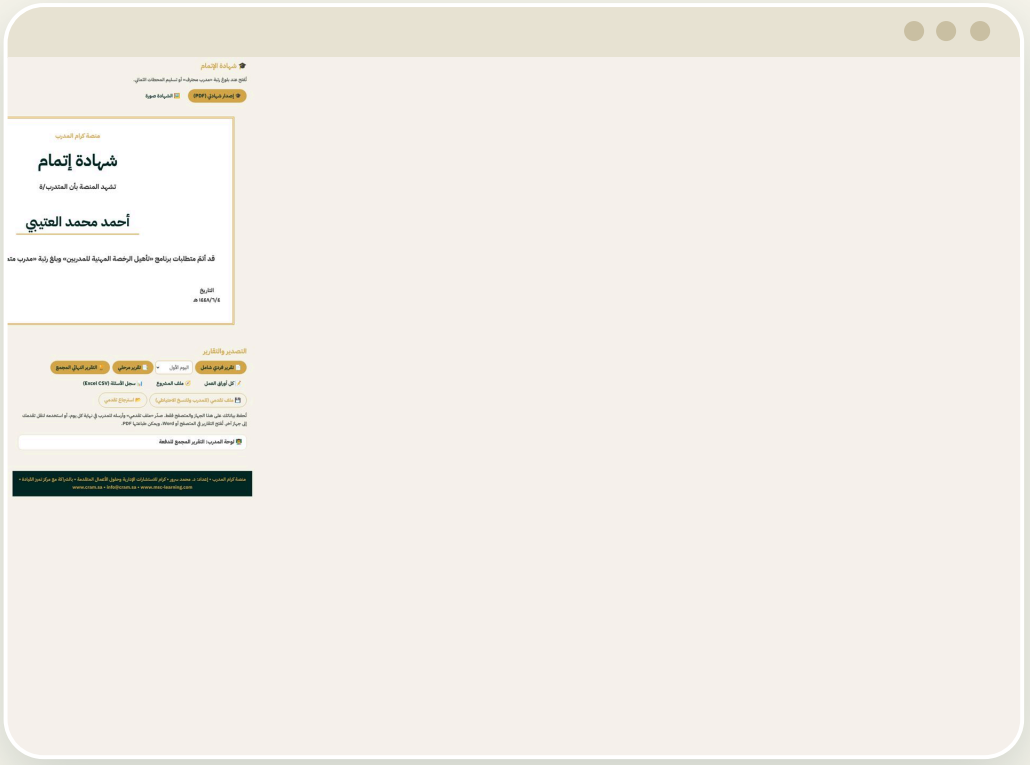
صياد الأسئلة
100 سؤال

جاهز للرخصة
80% في المحاكاة

مهندس الرحلة
المحطات الثماني

الشهادة وأثر التلعيب

شهادة إتمام تصدر فوراً، وتلعيب يرفع الالتزام.



أثر التلعيب في الدفعات (من تقرير الدفعة النموذجي)

100%	13/13	9+	4.5/5
إنجاز للمتميزين	أوسمة للأعلى أداءً	نقاط تحسن في المحاكاة	متوسط الرضا

أرقام من تقرير الدفعة النموذجي (بيانات محاكاة لأغراض العرض)

08

الفصل 08

الاستراتيجيات وطرق التدريب

تنوع مدروس في الاستراتيجيات يخدم كل مستوى من مستويات بلوم، وتدعمه المنصة بالأدوات.

- التعلم النشط والتجريبي
- الحالات ولعب الأدوار
- العصف الذهني وحوض السمك
- الألعاب التدريبية
- التعلم الاجتماعي والمصغّر والمقلوب

CRAM

مصفوفة الاستراتيجيات

اختيار الاستراتيجية يبدأ من مستوى الناتج، لا من تفضيل المدرب.

الاستراتيجية	مستوى بلوم	متى تُستخدم؟	دعم المنصة
المحاضرة التفاعلية	• تذكر فهم	تقديم مفاهيم جديدة	العرض التفاعلي بأسئلة موقفية
العصف الذهني	• فهم إبداع	توليد أفكار وحلول	• أداة الأنشطة Mentimeter وMiro
دراسة الحالة	• تحليل تقويم	مواقف واقعية معقدة	مصمم الحالة الدراسية
لعب الأدوار	تطبيق	مهارات التواصل والتعامل	بطاقات النشاط والاستخلاص
حوض السمك	• تحليل تقويم	نقاش منظم وملاحظة	فيديو تطبيقي في المكتبة
الألعاب التدريبية	• تطبيق تحليل	مراجعة وتحفيز	• Wordwall وWaygrounds التلعيب
التعلم التجريبي	• تطبيق إبداع	بناء مهارة بالممارسة	الأدوات الـ39 والمشروع
عظمة السمكة	تحليل	تحليل جذور المشكلات	الأجندة المقترحة
المناظرة ومصفوفة القرار	تقويم	المفاضلة بين بدائل	الأجندة والحالات

التعلم النشط والتجريبي

ثلث الزمن على الأقل للتطبيق؛ هذه قاعدة لا استثناء.

👀 **شاهد**
فيديو أو عرض

🛠️ **طبّق**
أداة تطبيقية

🧪 **اختبر**
سؤال موقفي

📌 **شارك**
Padlet

🎲 نشاط كسر الجمود

«هوية المتدرب» وفيديو تطبيقي في المكتبة

⚖️ نشاط ترتيب الأولويات

نشاط تجريبي بخطواته واستخلاصه

🐟 حوض السمك

تطبيق عملي مع معلمين

🧠 العصف الذهني

تطبيق ميداني مع جهة حكومية

🎬 كل استراتيجية لها **فيديو تطبيقي** في قسم «التصميم التعليمي والاستراتيجيات» بالمكتبة.

التعلم الاجتماعي والمصغّر والمقلوب

أنماط حديثة تجعل التعلم مستمراً خارج القاعة.

التعلم الاجتماعي

حائط Padlet: عمود لكل متدرب، وتعليقات الزملاء، ونماذج متبادلة

التعلم المصغّر

ومضات فيديو 1–5 دقائق، وحزم أسئلة قصيرة

القاعة المقلوبة

المتدرب يقرأ ويشاهد قبل الجلسة، والجلسة للتطبيق

التعلم الذاتي

مسار كامل يسير فيه المتدرب بسرعته مع تتبع تلقائي

المنظومة التشاركية: Padlet

لكل متدرب عمود باسمه الثلاثي على حائط الدفعة، ينشر فيه أعماله يومياً بعنوان موحد: «اليوم | رقم الأداة أو المحطة | عنوان العمل»، فيصبح الحائط ملف إنجاز موثقاً للدفعة كلها، ومصدر إلهام متبادل.

09

الفصل 09

التقويم والتقارير والتحليلات

تقارير لكل طرف: المتدرب يرى تقدمه، والمدرب يتابع ويكيّف، والجهة تقرر بالبيانات.

- منظومة التقويم
- تقرير المتدرب والتقرير المتقدم
- تقرير المدرب وخطة التدريس المتكيفة
- تقرير الدفعة المقارن لإدارة التدريب
- صيغ التصدير والمشاركة

CRAM

منظومة التقويم

تقويم متعدد المستويات يربط كل قياس بمعيار.

التقويم القبلي (التشخيصي)
أداة تشخيص الجاهزية المهنية + لقاء تعريفي

التقويم البنائي (أثناء التعلم)
سؤال موقفي في كل جلسة، وحزمة يومية، وتغذية راجعة فورية

تقويم الأداء
8 محطات مشروع بسلّم تقدير 1–4

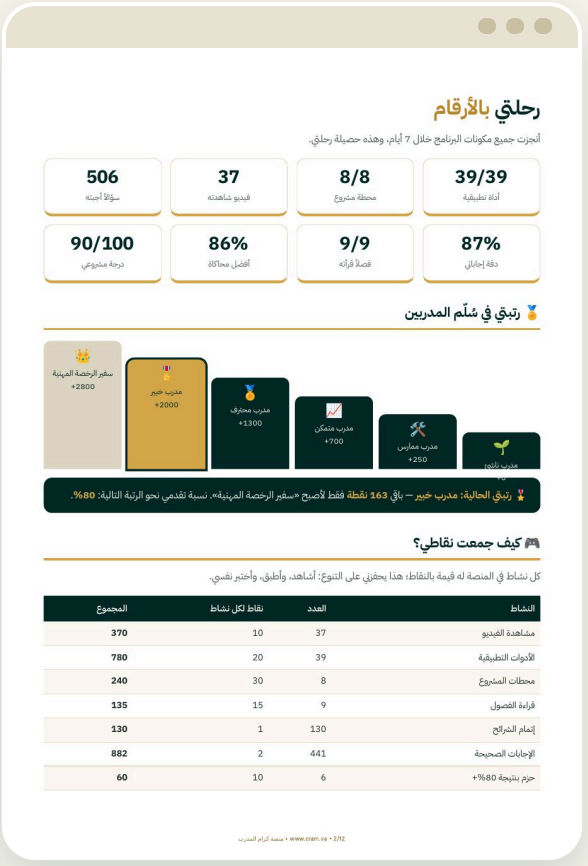
التقويم الختامي
اختبار محاكٍ من 80 سؤالاً + أداة التشخيص البعدية

تقويم الأثر
خطة التطوير، والمتابعة بعد 30/60/90 يوماً

الأداة	ماذا تقيس؟
الأسئلة الموقفية	الحكم المهني واتخاذ القرار، لا الحفظ
سلالم التقدير	جودة المخرج التطبيقي
التقييم الذاتي	وعي المتدرب بمستواه قبل البرنامج وبعده
استبانة الرضا	رد الفعل (المستوى 1)

تقرير المتدرب

المتدرب يرى رحلته بالأرقام والرسوم، فيعرف أين هو وما خطوته التالية.



رحلتي بالأرقام

أنجزت جميع مكونات البرنامج خلال 7 أيام. وهذه حصيلة رحلتي.

39/39	8/8	37	506
أداة تطبيقية	محطة مشروع	فيديو شاهدته	سؤالاً أجبته
87%	**9/9**	**86%**	**90/100**
دقة إجاباتي	فصلاً قرأته	أفضل محاكاة	درجة مشروعي

رتبتي في سُلّم المدربين

سفير الرخصة المهنية +2800 · مدرب خبير +2000 · مدرب محترف +1300 · مدرب متمكن +700 · مدرب ممارس +250 · مدرب ناشئ

رتبتي الحالية: مدرب خبير — باقي 163 نقطة فقط لأصبح «سفير الرخصة المهنية». نسبة تقدمي نحو الرتبة التالية: 80%.

كيف جمعت نقاطي؟

كل نشاط في المنصة له قيمة بالنقاط؛ هذا يحفزني على التنوع: أشاهد، وأطبق، وأختبر نفسي.

النشاط	العدد	نقاط لكل نشاط	المجموع
مشاهدة الفيديو	37	10	370
الأدوات التطبيقية	39	20	780
محطات المشروع	8	30	240
قراءة الفصول	9	15	135
إتمام الشرائح	130	1	130
الإجابات الصحيحة	441	2	882
حزم بنتيجة 80%+	6	10	60



تقرير الأداء المتقدم • منصة كرام المدرب

أحمد محمد العتيبي

مدرب متمكن • 944 نقطة • 2 وسام

باقي 356 نقطة للرتبة التالية

إنجاز المكونات

مقاطع الفيديو 65% · الأدوات 36% · المحطات 63% · الفصول 67% · الشرائح 0% · دقة الإجابات 80%

المكوّن	النسبة
مقاطع الفيديو	65%
الأدوات	36%
المحطات	63%
الفصول	67%
الشرائح	0%
دقة الإجابات	80%

منحنى النقاط عبر الأيام

120 · 300 · 520 · 740 · 870 · 944

10-26 · 10-27 · 10-28 · 10-29 · 10-30 · 11-14

الخط الزمني للرحلة

المحطة	التاريخ
بداية الرحلة	2026-10-26
بلوغ رتبة مدرب ممارس	2026-10-27
بلوغ رتبة مدرب متمكن	2026-10-29
كتابة خطة التطوير الفردي	✓
تقييم الدورة	✓

الأوسمة

الوسام	الإنجاز
🚀 الانطلاقة	أنجزت أول أداة
1️⃣ بطل اليوم الأول	كل أدوات اليوم الأول

خطة التطوير الفردي

الهدف	المراجعة

تقرير «رحلتي التدريبية» • التقرير المتقدم داخل المنصة

حلقة التقدم

نحو الرتبة التالية

منحنى النقاط

تطوره يوماً بيوم

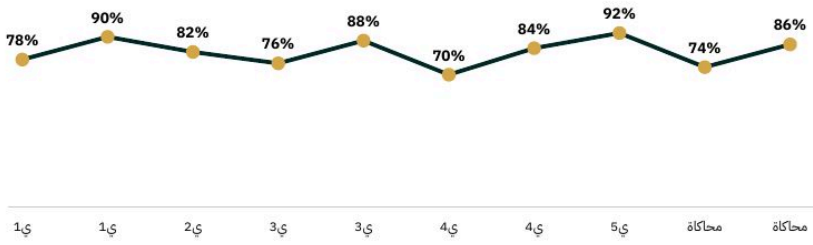
الإتقان بالمعايير

أين يقوى وأين يراجع

تقرير المتدرب: الإتقان والنتائج

دقة كل معيار، وتطور نتائج الاختبارات، وخطة التطوير.

🧪 نتائج اختباراتي



المحاولة	الاختبار	النتيجة
1	حزمة اليوم الأول	**78%**
2	حزمة اليوم الأول	**90%**
3	حزمة اليوم الثاني	**82%**
4	حزمة اليوم الثالث	**76%**
5	حزمة اليوم الثالث	**88%**
6	حزمة اليوم الرابع	**70%**
7	حزمة اليوم الرابع	**84%**
8	حزمة اليوم الخامس	**92%**
9	الاختبار المحاكي	**74%**
10	الاختبار المحاكي	**86%**

📊 تحسنت نتيجتي في الاختبار المحاكي من **74%** إلى **86%** (+12 نقطة) بعد مراجعة أخطائي.

منصة كرام المدرب • www.cram.sa • 5/12

تقرير المدرب

المدرب يتابع ويقيّم ويحسّن ويكيّف التدريس حسب مستوى كل متدرب.



الملخص التنفيذي

قراءة سريعة لحالة المتدرب واتخاذ القرار.

100%	2637	87%	90/100
الالتزام بالمكونات	النقاط • مدرب خبير	دقة 506 سؤالاً	درجة المشروع

المؤشر	النتيجة	الحكم
الجاهزية لاختبار الرخصة	86% في المحاكاة	✅ جاهز (الحد 80%)
الالتزام والمشاركة	أنجز كل الأدوات والمحطات والفيديوهات	✅ مرتفع جداً
التحسن	المحاكاة من 74% إلى 86%	✅ +12 نقطة
معايير القوة	7 معايير ≥ 85%	✅
معايير بحاجة دعم	المعيار 4 والمعيار 6 (< 78%)	⚠️ تدخل موجّه
الرضا عن الدورة	4.8 من 5	✅ مرتفع

قرار المدرب المقترح: المتدرب **جاهز للرخصة** ومتقدم (مستوى «مدرب خبير»)، ويُوصى بـ**دعم موجّه قصير** في المعيار 4 والمعيار 6، و**إثراء** بتكليفه مرشداً لزملائه في معايير قوته.

الملخص التنفيذي وقرار المدرب المقترح

خطة التدريس المتكيّفة

من التشخيص إلى التدخل: دعم موجّه للفجوات، وتثبيت للمتوسط، وإثراء للقوة.

🛠️ خطة التدريس المتكيّفة (Differentiated Plan)

تكييف التعليم حسب مستوى المتدرب: دعم موجّه في الفجوات، وتثبيت في المتوسط، وإثراء في نقاط القوة.

🔴 المعيار 4: تنفيذ التدريب وإدارة البيئة التدريبية (74%)

الإجراء	التفاصيل
إعادة التدريس	حالات موقفية عن إدارة البيئة التدريبية والمواقف الصعبة والوقت
نشاط تطبيقي	لعب أدوار: متدرب مقاطع/متدرب منسحب + تغذية راجعة فورية
تقويم بنائي	إعادة حزمة المعيار 4 من بنك الأسئلة حتى 85%+
سؤال كوتشنج	ما الموقف التدريبي الذي يربكك أكثر؟ وكيف ستتصرف المرة القادمة؟
المؤشر والموعد	85%+ في الحزمة خلال 7 أيام

🔴 المعيار 6: أخلاقيات المهنة واللوائح المنظمة (73%)

الإجراء	التفاصيل
إعادة التدريس	مراجعة اللائحة المنظمة للتدريب وميثاق أخلاقيات المهنة
نشاط تطبيقي	تحليل 5 حالات أخلاقية (تضارب مصالح، حقوق المتدربين، الملكية)
تقويم بنائي	إعادة حزمة المعيار 6 + بطاقات مراجعة NotebookLM
سؤال كوتشنج	ما القرار الأخلاقي الأصعب الذي قد تواجهه كمدرب؟ وما مرجعك فيه؟
المؤشر والموعد	85%+ في الحزمة خلال 7 أيام

🔴 فجوة (< 78%)

إعادة تدريس، ونشاط تطبيقي، وحزمة مخصصة، وسؤال توجيه فردي

🟡 تثبيت (78–84%)

«أعد الأخطاء فقط» وبطاقة تلخيص

🟢 قوة (≥ 85%)

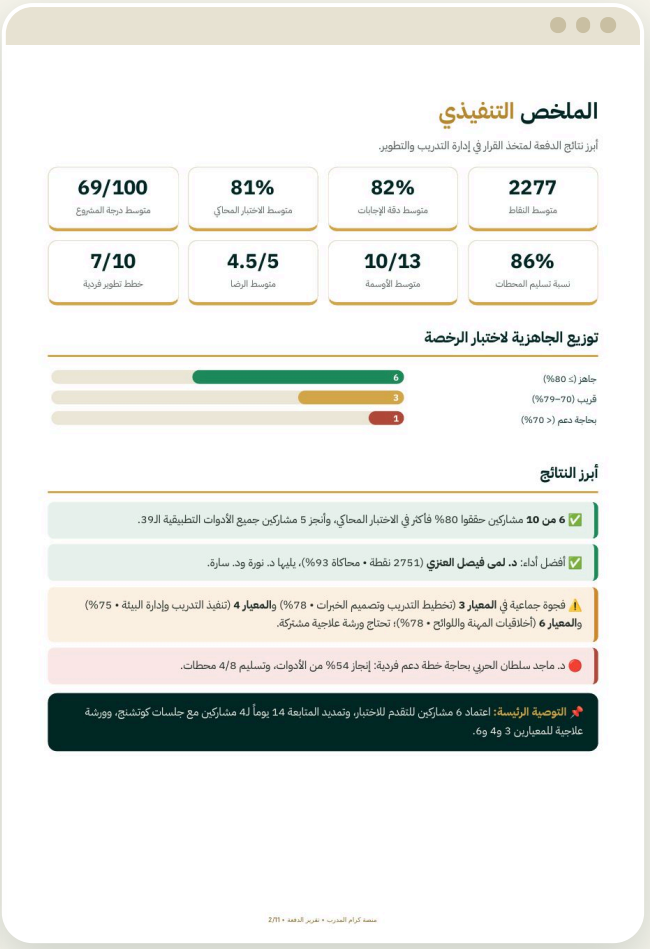
دور المرشد الزميل وتحديات إثرائية

📅 متابعة

إعادة قياس بعد 7 أيام

تقرير الدفعة المقارن

تقرير مقدم لإدارة التدريب والتطوير يقارن بين المشاركين في كل أنشطة المنصة.



الملخص التنفيذي

أبرز نتائج الدفعة لمتخذ القرار في إدارة التدريب والتطوير.

2277	82%	81%	69/100
متوسط النقاط	متوسط دقة الإجابات	متوسط الاختبار المحاكي	متوسط درجة المشروع
86%	10/13	4.5/5	7/10
نسبة تسليم المحطات	متوسط الأوسمة	متوسط الرضا	خطط تطوير فردية

توزيع الجاهزية لاختبار الرخصة

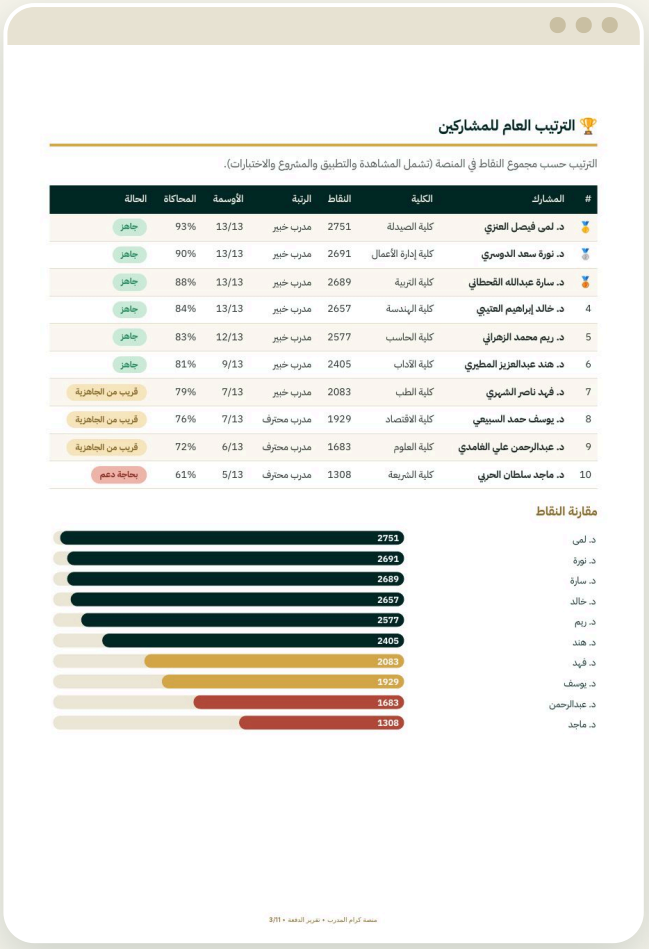
جاهز (≥ 80%) — 6
قريب (70–79%) — 3
بحاجة دعم (< 70%) — 1

أبرز النتائج

- ✅ **6 من 10** مشاركين حققوا 80% فأكثر في الاختبار المحاكي، وأنجز 5 مشاركين جميع الأدوات التطبيقية الـ39.
- ✅ أفضل أداء: **د. لمى فيصل العنزي** (2751 نقطة • محاكاة 93%)، يليها د. نورة ود. سارة.
- ⚠️ فجوة جماعية في **المعيار 3** (تخطيط التدريب وتصميم الخبرات • 78%) و**المعيار 4** (تنفيذ التدريب وإدارة البيئة • 75%) و**المعيار 6** (أخلاقيات المهنة واللوائح • 78%)؛ تحتاج ورشة علاجية مشتركة.
- 🔴 د. ماجد سلطان الحربي بحاجة خطة دعم فردية: إنجاز 54% من الأدوات، وتسليم 4/8 محطات.

📌 **التوصية الرئيسة:** اعتماد 6 مشاركين للتقدم للاختبار، وتمديد المتابعة 14 يوماً لـ4 مشاركين مع جلسات كوتشنج، وورشة علاجية للمعيارين 3 و4 و6.

منصة كرام المدرب • تقرير الدفعة • 2/11



الترتيب العام للمشاركين

الترتيب حسب مجموع النقاط في المنصة (تشمل المشاهدة والتطبيق والمشروع والاختبارات).

#	المشارك	الكلية	النقاط	الرتبة	الأوسمة	المحاكاة	الحالة
🥇	**د. لمى فيصل العنزي**	كلية الصيدلة	2751	مدرب خبير	13/13	93%	جاهز
🥈	**د. نورة سعد الدوسري**	كلية إدارة الأعمال	2691	مدرب خبير	13/13	90%	جاهز
🥉	**د. سارة عبدالله القحطاني**	كلية التربية	2689	مدرب خبير	13/13	88%	جاهز
4	**د. خالد إبراهيم العتيبي**	كلية الهندسة	2657	مدرب خبير	13/13	84%	جاهز
5	**د. ريم محمد الزهراني**	كلية الحاسب	2577	مدرب خبير	12/13	83%	جاهز
6	**د. هند عبدالعزيز المطيري**	كلية الآداب	2405	مدرب خبير	9/13	81%	جاهز
7	**د. فهد ناصر الشهري**	كلية الطب	2083	مدرب خبير	7/13	79%	قريب من الجاهزية
8	**د. يوسف حمد السبيعي**	كلية الاقتصاد	1929	مدرب محترف	7/13	76%	قريب من الجاهزية
9	**د. عبدالرحمن علي الغامدي**	كلية العلوم	1683	مدرب محترف	6/13	72%	قريب من الجاهزية
10	**د. ماجد سلطان الحربي**	كلية الشريعة	1308	مدرب محترف	5/13	61%	بحاجة دعم

مقارنة النقاط

د. لمى — 2751
د. نورة — 2691
د. سارة — 2689
د. خالد — 2657
د. ريم — 2577
د. هند — 2405
د. فهد — 2083
د. يوسف — 1929
د. عبدالرحمن — 1683
د. ماجد — 1308

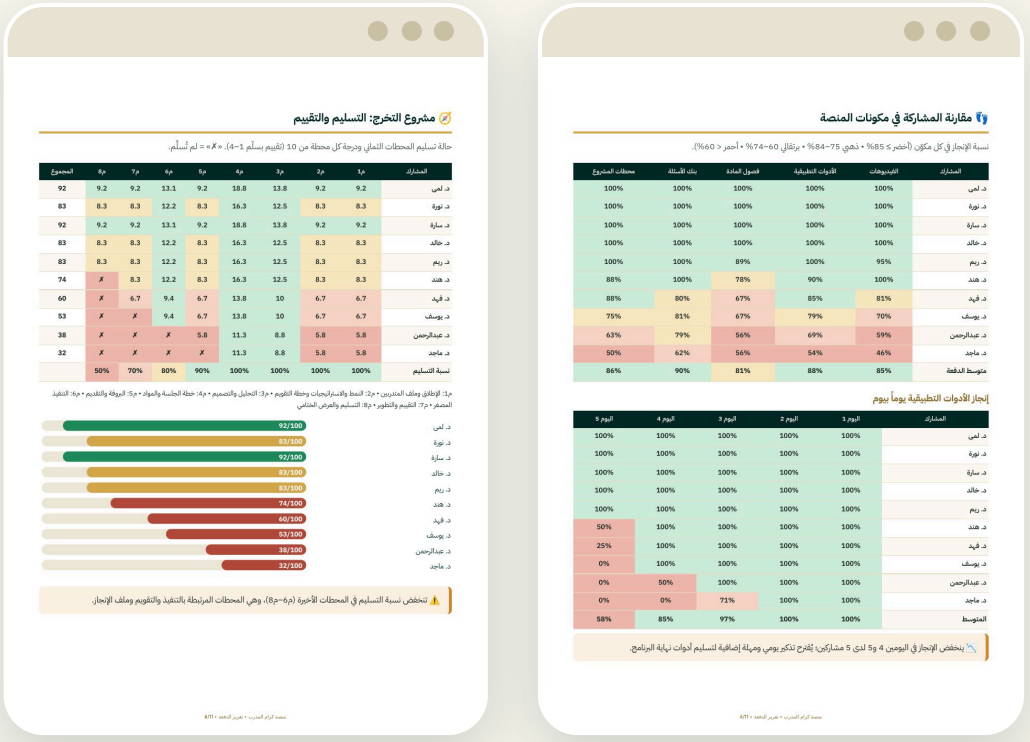
منصة كرام المدرب • تقرير الدفعة • 3/11

الملخص التنفيذي • الترتيب العام

1. ملخص تنفيذي بتوزيع الجاهزية والتوصية الرئيسة
2. ترتيب المشاركين ومقارنة النقاط
3. خرائط حرارية للمشاركة والإتقان بالمعايير
4. تسليم محطات المشروع ودرجاتها
5. تصنيف المشاركين وخطة تدخل وتوصيات للإدارة

تقرير الدفعة: الخرائط الحرارية

لمحة واحدة تكفي لمعرفة من يحتاج دعماً وفي أي مجال.



مقارنة المشاركة في مكونات المنصة

نسبة الإنجاز في كل مكوّن (أخضر ≥ 85% • ذهبي 75–84% • برتقالي 60–74% • أحمر < 60%).

المشارك	الفيديوهات	الأدوات التطبيقية	فصول المادة	بنك الأسئلة	محطات المشروع
د. لمى	100%	100%	100%	100%	100%
د. نورة	100%	100%	100%	100%	100%
د. سارة	100%	100%	100%	100%	100%
د. خالد	100%	100%	100%	100%	100%
د. ريم	95%	100%	89%	100%	100%
د. هند	100%	90%	78%	100%	88%
د. فهد	81%	85%	67%	80%	88%
د. يوسف	70%	79%	67%	81%	75%
د. عبدالرحمن	59%	69%	56%	79%	63%
د. ماجد	46%	54%	56%	62%	50%
متوسط الدفعة	85%	88%	81%	90%	86%

إنجاز الأدوات التطبيقية يوماً بيوم

المشارك	اليوم 1	اليوم 2	اليوم 3	اليوم 4	اليوم 5
د. لمى	100%	100%	100%	100%	100%
د. نورة	100%	100%	100%	100%	100%
د. سارة	100%	100%	100%	100%	100%
د. خالد	100%	100%	100%	100%	100%
د. ريم	100%	100%	100%	100%	100%
د. هند	100%	100%	100%	100%	50%
د. فهد	100%	100%	100%	100%	25%
د. يوسف	100%	100%	100%	100%	0%
د. عبدالرحمن	100%	100%	100%	50%	0%
د. ماجد	100%	100%	71%	0%	0%
المتوسط	100%	100%	97%	85%	58%

📉 ينخفض الإنجاز في اليومين 4 و5 لدى 5 مشاركين؛ يُقترح تذكير يومي ومهلة إضافية لتسليم أدوات نهاية البرنامج.

مشروع التخرج: التسليم والتقييم

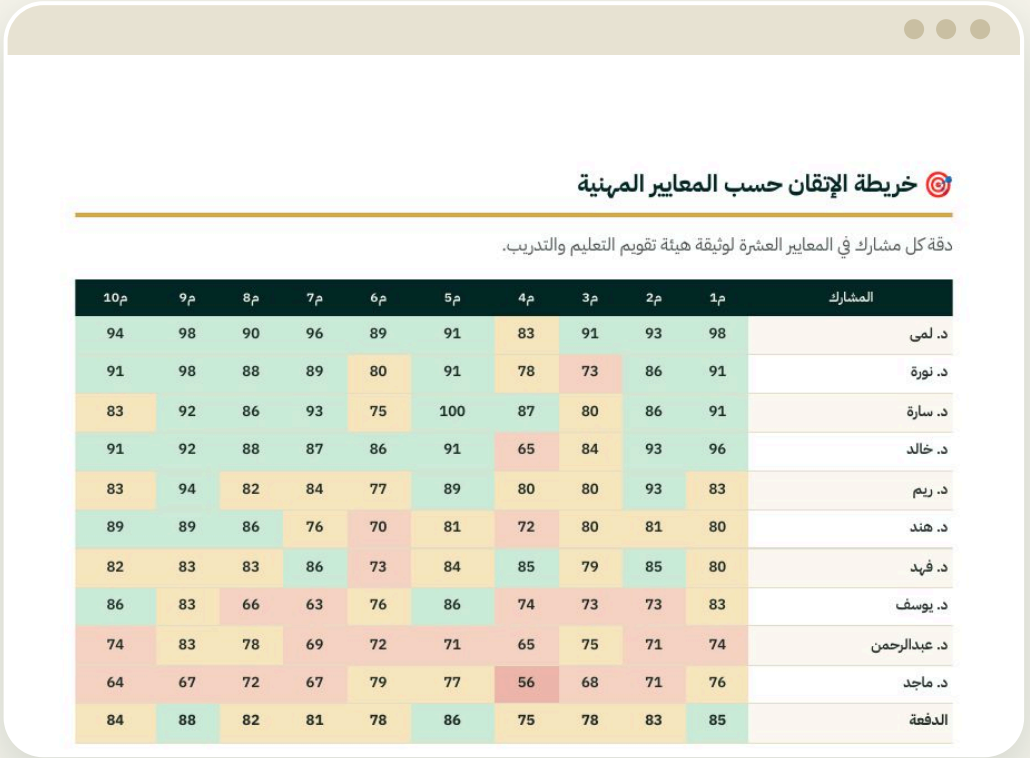
حالة تسليم المحطات الثماني ودرجة كل محطة من 10 (تقييم بسلّم 1–4)؛ «✗» = لم تُسلَّم.

المشارك	م1	م2	م3	م4	م5	م6	م7	م8	المجموع
د. لمى	9.2	9.2	13.8	18.8	9.2	13.1	9.2	9.2	92
د. نورة	8.3	8.3	12.5	16.3	8.3	12.2	8.3	8.3	83
د. سارة	9.2	9.2	13.8	18.8	9.2	13.1	9.2	9.2	92
د. خالد	8.3	8.3	12.5	16.3	8.3	12.2	8.3	8.3	83
د. ريم	8.3	8.3	12.5	16.3	8.3	12.2	8.3	8.3	83
د. هند	8.3	8.3	12.5	16.3	8.3	12.2	✗	8.3	74
د. فهد	6.7	6.7	10	13.8	6.7	9.4	✗	6.7	60
د. يوسف	6.7	6.7	10	13.8	6.7	9.4	✗	✗	53
د. عبدالرحمن	5.8	5.8	8.8	11.3	✗	✗	✗	✗	38
د. ماجد	5.8	5.8	8.8	11.3	✗	✗	✗	✗	32
نسبة التسليم	100%	100%	100%	100%	90%	80%	70%	50%	

م1: الإطلاق وملف المتدربين • م2: النمط والاستراتيجيات وخطة التقويم • م3: التحليل والتصميم • م4: خطة الجلسة والمواد • م5: البروفة والتقديم • م6: التنفيذ المصغر • م7: التقييم والتطوير • م8: التسليم والعرض الختامي

⚠️ تنخفض نسبة التسليم في المحطات الأخيرة (م6–م8)، وهي المحطات المرتبطة بالتنفيذ والتقويم وملف الإنجاز.

المشاركة في مكونات المنصة • تسليم محطات المشروع



خريطة الإتقان حسب المعايير المهنية

دقة كل مشارك في المعايير العشرة لوثيقة هيئة تقويم التعليم والتدريب.

المشارك	م1	م2	م3	م4	م5	م6	م7	م8	م9	م10
د. لمى	98	93	91	83	91	89	96	90	98	94
د. نورة	91	86	73	78	91	80	89	88	98	91
د. سارة	91	86	80	87	100	75	93	86	92	83
د. خالد	96	93	84	65	91	86	87	88	92	91
د. ريم	83	93	80	80	89	77	84	82	94	83
د. هند	80	81	80	72	81	70	76	86	89	89
د. فهد	80	85	79	85	84	73	86	83	83	82
د. يوسف	83	73	73	74	86	76	63	66	83	86
د. عبدالرحمن	74	71	75	65	71	72	69	78	83	74
د. ماجد	76	71	68	56	77	79	67	72	67	64
الدفعة	85	83	78	75	86	78	81	82	88	84

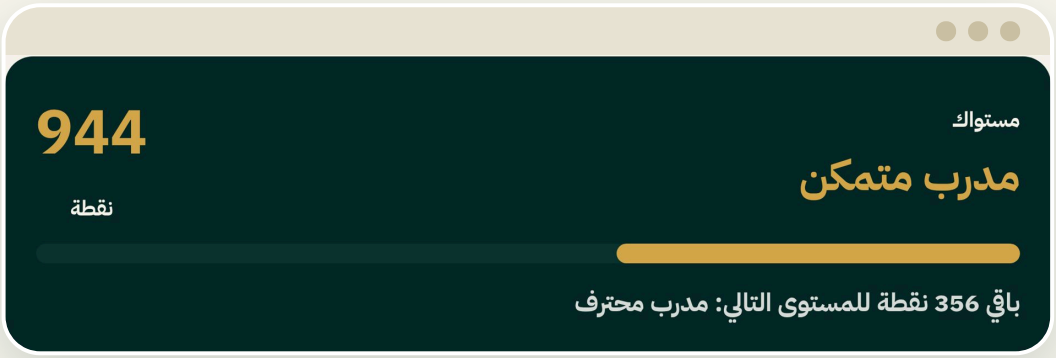
خريطة الإتقان حسب المعايير المهنية العشرة

صيغ التصدير والمشاركة

كل تقرير قابل للتصدير والمشاركة بالصيغة المناسبة.

التقرير	الصيغ	المستفيد
التقرير الفردي الشامل	HTML / Word / PDF	المتدرب
التقرير المرحلي (يومي)	HTML / PDF	المتدرب والمدرب
التقرير النهائي المجمع	HTML / PDF	المتدرب والجهة
التقرير المتقدم	PDF • PNG • PowerPoint • Word • Excel	المتدرب
سجل الأسئلة	Excel (CSV)	المدرب
التقرير المجمع للدفعة	Excel / HTML	المدرب وإدارة التدريب
تقرير أثر التعلم	PowerPoint • Word • Excel • PDF	الإدارة والجهة

📌 زر واحد يحفظ التقرير صورة ويفتح حائط Padlet لمشاركته مع الدفعة.



10

الفصل 10

قياس الأثر والعائد

إثبات القيمة بالأرقام: من رضا المتدرب إلى العائد على الاستثمار.

- مولّد تقرير أثر التعلم
- معامل هيك والإتقان
- كيرك باتريك في التطبيق
- العائد على الاستثمار بمنهجية Phillips

CRAM

مولّد تقرير أثر التعلم

يرفع المدرب ملفات القبلي والبعدي وPadlet والأنشطة، فيولّد تقرير أثر كاملاً داخل المتصفح.



تقرير أثر حقيقي من اختبار المنصة: 4 متدربين، من 49% إلى 80%، ومعامل هيك 61%

كيف يعمل المولّد؟

خطوات بسيطة، ومعالجة آمنة داخل المتصفح.

1 ارفع Excel أو Word أو PDF

2 حدد نوع كل ملف

3 احسب التحسن والإتقان

4 اربط بكيرك باتريك

5 صدّر بأربع صيغ

المؤشر	المعادلة	التفسير
التحسن	البعدي – القبلي	مقدار الزيادة بالنقاط
معامل هيك	(البعدي – القبلي) ÷ (100 – القبلي)	≥ 0.7 مرتفع • 0.3–0.7 متوسط • < 0.3 منخفض
نسبة الإتقان	عدد من بلغوا الحد ÷ العدد	نسبة من حققوا المعيار
التحليل النصي	تحليل ملفات Padlet والأنشطة	أبرز ما ورد في مشاركات المتدربين

🔒 **خصوصية:** الملفات تُعالج داخل متصفح المدرب فقط، ولا تُرفع إلى أي خادم.

العائد على الاستثمار

نموذج Phillips يضيف المستوى الخامس: هل يستحق التدريب تكلفته؟

الخطوة	التطبيق
1. جمع بيانات المستويات 1–4	من تقارير المنصة وتقرير الأثر
2. عزل أثر التدريب	مجموعة مقارنة أو تقدير الخبراء
3. تحويل الأثر إلى قيمة مالية	وقت موفّر، وجودة أعلى، وأخطاء أقل
4. حساب التكاليف الكاملة	التصميم والتنفيذ والمنصة ووقت المتدربين
5. حساب العائد	ROI = (المنافع − التكاليف) ÷ التكاليف × 100

مثال توضيحي لمركز تدريب

70%
وقت تحضير أقل للمدرب

31+
نقطة تحسن متوسطة

0
تكلفة أدوات إضافية

1
منصة بدل 6 أدوات

أرقام توضيحية تقديرية؛ يُحسب العائد الفعلي لكل جهة من بياناتها

11

الفصل 11

التمكين والمتابعة والتوجيه الفردي

تمتد المنصة إلى ما بعده لضمان انتقال الأثر إلى العمل.

- خطة التطوير الفردي
- خطة التمكين 30/60/90 يوماً
- التوجيه الفردي بنموذج GROW
- الإرشاد بين الزملاء

CRAM

خطة التطوير الفردي

يختم المتدرب رحلته بثلاثة أهداف وموعد مراجعة، وتظهر في تقريره.



خطة التمكين 30/60/90 يوماً

خطة التمكين والمتابعة بعد البرنامج

المرحلة	المهمة	المؤشر	المسؤول
أول 30 يوماً	تطبيق أداة واحدة من: تحليل الجمهور	تقرير تطبيق + دليل	المتدرب
30–60 يوماً	مشروع تحسين صغير في: بناء الرسالة	نتيجة قبل/بعد	المتدرب + المدير
60–90 يوماً	مشاركة الخبرة مع الفريق	جلسة نقل معرفة	المتدرب
متابعة	لقاء متابعة جماعي أونلاين	نسبة التطبيق	المدرب

بطاقة المتابعة

1. ماذا طبقت؟
2. ما النتيجة؟
3. ما العائق؟
4. ما الدعم المطلوب؟

التوجيه الفردي بنموذج GROW

جلسات توجيه فردي بعد البرنامج بأسئلة قوية تحوّل التعلم إلى التزام.

Goal	Reality	Options	Will
الهدف	الواقع	الخيارات	الالتزام

جلسات التوجيه الفردي (نموذج GROW)

المرحلة	أسئلة قوية
Goal الهدف	ما الذي تريد تحقيقه في مهارات العرض والتقديم الاحترافي خلال 90 يوماً؟
Reality الواقع	أين أنت الآن من 10؟ ما الذي جرّبته؟
Options الخيارات	ما البدائل المتاحة؟ ماذا لو لم توجد عوائق؟
Will الالتزام	ما خطوتك الأولى؟ متى؟ كيف ستقيس التقدم؟

الجلسة	التوقيت	المحور
1	بعد أسبوعين	تحديد هدف التطبيق
2	بعد شهر	مراجعة التقدم والعوائق
3	بعد 3 أشهر	قياس الأثر والخطوة التالية

الإرشاد بين الزملاء

المتميزون يرشدون زملاءهم في معايير قوتهم

النشر والتحفيز

خبر الدورة، وقصص النجاح، وتحديات للمتابعين

12

الفصل 12

الذكاء الاصطناعي والمنظومة الرقمية

منظومة أدوات رقمية متكاملة، لكل أداة دور محدد في رحلة التعلم.

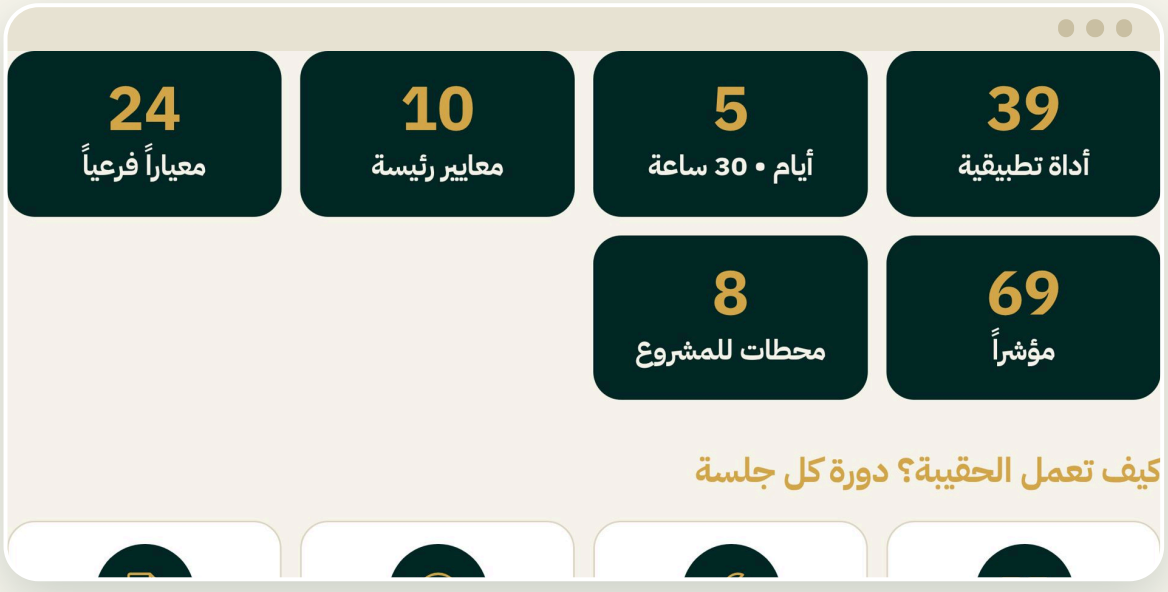
- أدوار المنصات الرقمية
- أدوات الذكاء الاصطناعي التوليدي
- الأمر الاحترافي في الاستوديو
- ضوابط الاستخدام الآمن

CRAM

أدوار المنصات الرقمية

كل أداة في مكانها الصحيح من رحلة المتدرب.

الأداة	الدور في البرنامج
Zoom	القاعة الافتراضية والغرف الفرعية
Padlet	الحائط الإلكتروني وملف الإنجاز
Wayground (Quizizz)	التقييمات والاختبارات التنافسية
NotebookLM	التلخيص والمراجعة والتقويم البنائي
Canva	التصاميم والبوسترات والرسوم المعلوماتية
Gamma	العروض التقديمية الذكية
Claude / ChatGPT / Gemini	توليد الأفكار والتصاميم والملفات
Google AI Studio	بناء مساعدات ذكية ونماذج أولية
Wordwall / Mentimeter / Miro	الألعاب التعليمية والتفاعل والعصف الذهني
HeyGen	فيديوهات تدريبية بالأفاتار
مكتبة كرام التدريبية	أرشيف البرامج وحوائط Padlet



الذكاء الاصطناعي في الاستوديو

كل أداة في الاستوديو تولّد مسودة منهجية فورية + أمراً احترافياً جاهزاً للتوسع.

الاستخدام	مثال
توسيع المسودة	الصق الأمر في Claude لتحصل على حقيبة موسعة
توليد الأسئلة	أسئلة موقفية جديدة لمعيار بعينه
مراجعة المادة	NotebookLM يلخص الفصول ويولّد بطاقات مراجعة
التصميم البصري	Canva وGamma لتحويل المخطط إلى شرائح
الفيديو	HeyGen لتحويل السيناريو إلى فيديو

ضوابط الاستخدام الآمن

الخصوصية

لا درجات ولا بيانات شخصية في أدوات الذكاء الاصطناعي

الحكم المهني

المسودة نقطة بداية يراجعها المدرب

الأمانة العلمية

توثيق المصادر واحترام الملكية الفكرية (المعيار 7)

13

الفصل 13

أنماط الاستفادة من المنصة

منصة واحدة تخدم كل أنماط التدريب: حضوري، وأونلاين، ومدمج، وتعلم ذاتي، وبرامج ممتدة.

- الحضوري والأونلاين المباشر
- المدمج والقاعة المقلوبة
- التعلم الذاتي
- البرامج المغلقة والدبلوم والزمالة
- مقارنة الأنماط

CRAM

التدريب الحضوري

المنصة رفيقة القاعة: على شاشة العرض وفي جوال كل متدرب.

المرحلة	سيناريو التنفيذ
قبل	إرسال الرابط والفيديو التعريفي، وأداة التشخيص القبلية
أثناء	العرض على الشاشة، والأدوات بالجوال أو مطبوعة، وأسئلة تنافسية مباشرة، ونقاط ولوحة صدارة
بعد	تسليم المحطات على Padlet، والاختبار المحاكي، والتقرير والشهادة

التدريب *الأونلاين المباشر* (Zoom)

المرحلة	سيناريو التنفيذ
قبل	لقاء تعريفي مسجل، ورابط المنصة وPadlet
أثناء	جلسات 90–120 دقيقة، وغرف فرعية للأدوات، وتفاعل كل 10–15 دقيقة
بعد	تسجيل الجلسة في مكتبة الفيديو، وحزمة اليوم، والمحطة

التدريب المدمج والقاعة المقلوبة

أفضل ما في العالمين: المعرفة رقمياً، والمهارة وجهاً لوجه.

ذاتي قبل اللقاء
قراءة الفصل ومشاهدة الفيديو وحزمة الأسئلة

لقاء حضوري أو مباشر
تطبيق، ولعب أدوار، وحالات، ومشروع

ذاتي بعد اللقاء
أدوات، ومحطات، ومراجعة الأخطاء

القاعة المقلوبة
المحتوى قبل الجلسة؛ الجلسة كلها تطبيق ونقاش

المدمج المتناوب
يوم حضوري + يوم أونلاين، والمنصة تربط بينهما

المدمج المرن
المتدرب يختار حضوراً أو اتصالاً، والمنصة موحدة

الدعم الرقمي
المنصة امتداد للقاعة طوال 60 يوماً

التعلم الذاتي

مسار كامل يسير فيه المتدرب بسرعته، مع تتبع وتحفيز تلقائي.

1. يبدأ بفيديوهات «ابدأ من هنا» ودليل المتدرب
2. يتبع الأيام الخمسة: فصل ← فيديو ← أدوات ← أسئلة
3. يسلّم محطات المشروع على Padlet
4. يتدرب على المحاكاة حتى 80%+
5. يصدّر تقريره ويحصل على شهادته



بسرعته

بلا جداول ملزمة



محفَّز

نقاط وأوسمة وتذكير



متابَع

تقرير يرسله للمدرب

💡 مناسب للمتدربين ذوي الجداول المزدحمة، وللمراجعة قبل اختبار الرخصة، ولمن فاتته أيام من الدفعة.

البرامج المغلقة والممتدة

المنصة تتسع للبرامج الطويلة والمخصصة للجهات.

النوع	كيف تُستخدم المنصة؟
برنامج مغلق لجهة	تحليل احتياج الجهة، وهويتها على المنصة، وتقرير دفعة مقارن لإدارة التدريب
دبلوم مهني	وحدات متتالية على أسابيع، واختبار لكل وحدة، ومشروع تخرج، وساعات معتمدة
زمالة / برنامج ممتد	3–12 شهراً: تعلّم ← تطبيق ميداني ← توجيه فردي ← ملف إنجاز يُعرض أمام لجنة
تأهيل أعضاء هيئة التدريس	تصميم المقررات بمنهجية حديثة، وتقارير للعمادة أو إدارة التطوير

مقارنة الأنماط

النمط	التفاعل	المرونة	التكلفة	الأنسب لـ
حضوري	مرتفع جداً	منخفضة	أعلى	المهارات العملية
أونلاين مباشر	مرتفع	متوسطة	متوسطة	الدفعات المتباعدة جغرافياً
مدمج	مرتفع	مرتفعة	متوسطة	البرامج الطويلة
ذاتي	متوسط	عالية جداً	أقل	المراجعة والجداول المزدحمة

14

الفصل 14

القيمة والخصوصية والجودة

ما الذي تكسبه كل جهة؟ وكيف نحمي البيانات ونضمن الجودة؟

- القيمة لكل طرف
- الخصوصية وأمن البيانات
- الجودة والمواءمة مع المعايير
- ما يميز المنصة

CRAM

القيمة لكل طرف

منصة واحدة، وأربعة رابحين.

🎓 للمتدرب

جاهزية أعلى للرخصة، وتعلم ممتع ومحفز، وملف إنجاز موثق، ووصول 60 يوماً بعد البرنامج

👨‍🏫 للمدرب

وقت تحضير أقل، واستوديو يصمم الحقيبة بهويته، ومتابعة دقيقة، وتقارير احترافية، وعلامة شخصية

🏢 لمركز التدريب

منتج متميز ينافس بالقيمة، ونسب إنجاز أعلى، وأدلة جودة لجهات الاعتماد

🏛️ للجهة العميلة

تقارير مقارنة، وقياس أثر، وخطط تمكين، وعائد واضح على ميزانية التدريب

«المنصة تحوّل التدريب من تكلفة تُصرف إلى استثمار يُقاس.»

الخصوصية والجودة

ثقة المتدرب والجهة أولاً.



البيانات على جهاز المتدرب

لا حسابات ولا خوادم تخزن بيانات المتدربين



تقارير شخصية

لا يراها غير المتدرب إلا إذا شاركها



معالجة داخل المتصفح

ملفات تقرير الأثر لا تُرفع لأي خادم



حماية البيانات الحساسة

الدرجات والبيانات الشخصية في Excel فقط، لا على Padlet ولا في أدوات الذكاء الاصطناعي

ضمان الجودة

محور الجودة	الضمان
المحتوى	مربوط بالمعايير الرسمية ومؤشراتها الـ69
التصميم	نماذج تصميم تعليمي عالمية
التقويم	أسئلة موقفية تقيس الحكم المهني
التحكيم	أداة تحكيم بـ10 معايير موزونة
التحسين المستمر	تغذية راجعة من الدفعات وتقييم الرضا

ما يميز المنصة

عشر مزايا في صفحة واحدة.

#	الميزة
1	رابط واحد بلا حسابات ولا تطبيقات، على أي جهاز
2	مبنية على المعايير المهنية الرسمية ومستلهمة من الأطر العالمية
3	39 أداة تطبيقية و506 أسئلة موقفية ومشروع تخرج بـ8 محطات
4	مكتبة 37 فيديو مصنفة ومربوطة بالأيام
5	تلعيب متكامل: نقاط، و6 رتب، و13 وساماً، وشهادة
6	تقارير للمتدرب والمدرب والدفعة بخمس صيغ
7	استوديو مدرب بأكثر من 30 أداة وهوية قابلة للتخصيص
8	مولّد تقرير أثر بمعامل هيك وكيرك باتريك
9	تمكين ومتابعة وتوجيه فردي بعد البرنامج
10	تعمل في كل الأنماط: حضوري وأونلاين ومدمج وذاتي

15

الفصل 15

الباقات والاشتراك والتواصل

اختر الباقة المناسبة لك أو لمركزك أو لجهتك.

- الباقات الثلاث
- مقارنة الباقات
- الخدمات الإضافية والعروض
- آلية الاشتراك
- الأسئلة الشائعة

CRAM

باقات الاشتراك

كل الباقات تشمل تجربة تعلم تفاعلية متكاملة.

الباقة الأساسية

349 ريال

للمتدرب الواحد

- ✔ وصول طوال البرنامج + 60 يوماً بعده
- ✔ المادة العلمية والعرض التفاعلي
- ✔ 39 أداة تطبيقية ومشروع التخرج
- ✔ بنك 506 أسئلة واختبار محاكٍ
- ✔ مكتبة 37 فيديو
- ✔ النقاط والرتب والأوسمة
- ✔ التقرير المتقدم وشهادة الإتمام

الأكثر طلباً

الباقة الاحترافية

6,900 ريال

للدفعة حتى 25 متدرباً (≈ 276 ريال للمتدرب)

- ✔ كل مزايا الأساسية لكل المتدربين
- ✔ استوديو المدرب الكامل (+30 أداة)
- ✔ لوحة المدرب والتقرير المجمع للدفعة
- ✔ مولّد تقرير أثر التعلم
- ✔ هوية مركزكم على المنصة والملفات
- ✔ حائط Padlet تشاركي للدفعة
- ✔ جلسة تهيئة للمدربين

الباقة المؤسسية

24,000 ريال

ترخيص سنوي

- ✔ دفعات غير محدودة طوال العام
- ✔ استضافة على نطاقكم ودخول بأسماء مستخدمين
- ✔ تخصيص المحتوى والهوية بالكامل
- ✔ كل أدوات الاستوديو وتقارير الأثر
- ✔ تقرير دفعة مقارن لكل برنامج
- ✔ دعم فني وتحديثات مستمرة
- ✔ مدير حساب مخصص

مقارنة الباقات

الميزة	الأساسية	الاحترافية	المؤسسية
المحتوى والأدوات وبنك الأسئلة	✔	✔	✔
مكتبة الفيديو والتلعيب	✔	✔	✔
التقرير المتقدم والشهادة	✔	✔	✔
استوديو المدرب (+30 أداة)	—	✔	✔
تقرير أثر التعلم	—	✔	✔
لوحة المدرب وتقرير الدفعة	—	✔	✔
هوية الجهة على المنصة	—	✔	✔
دفعات غير محدودة	—	—	✔
نطاق خاص وأسماء مستخدمين	—	—	✔

خدمات إضافية وآلية الاشتراك

أضف ما تحتاجه، واستفد من عروض التعاقد.

مكتبة فيديو إضافية

لقاء مسجل 3 ساعات • 1,500 ريال

تخصيص هوية كاملة لمركز آخر

2,500 ريال

حزمة 100 سؤال مخصصة

1,800 ريال

تدريب المدربين على المنصة

جلسة 90 دقيقة • 1,200 ريال

عروض خاصة: خصم 15% عند التعاقد على 3 دفعات فأكثر • خصم 10% لمن يحضر برنامج التأهيل مع د. محمد سرور • عرض تجريبي مجاني قبل التعاقد.
الأسعار بالريال السعودي غير شاملة ضريبة القيمة المضافة 15%، والعرض ساري 30 يوماً.

آلية الاشتراك

1. تواصل معنا عبر info@cram.sa
2. احصل على عرض تجريبي مجاني للمنصة
3. اختر الباقة وعدد المتدربين أو الدفعات
4. نجهّز المنصة بهويتكم ونسلّم الرابط
5. جلسة تهيئة للمدربين، ثم الانطلاق مع الدفعة

أسئلة شائعة

إجابات سريعة لأكثر ما يُسأل عنه.

هل يحتاج المتدرب إلى حساب أو تطبيق؟
لا، يفتح الرابط ويبدأ مباشرة من الجوال أو الحاسب.

أين تُحفظ بيانات المتدرب؟
على جهازه ومتصفحه، ويمكنه تصدير ملف تقدمه ونقله لجهاز آخر.

كيف يتابع المدرب الدفعة؟
يجمع ملفات تقدم المتدربين في لوحة المدرب، فيظهر التقرير المجمع والترتيب.

هل يمكن استخدام المنصة لبرامج غير الرخصة المهنية؟
نعم؛ الاستوديو يصمم أي برنامج، والمنصة قابلة للتخصيص في الباقة المؤسسية.

هل تناسب التدريب الحضوري؟
نعم، وتناسب الأونلاين والمدمج والتعلم الذاتي والبرامج الممتدة.

هل يمكن وضع هوية جهتنا؟
نعم، في الباقتين الاحترافية والمؤسسية، ولكل مدرب هويته في ملفات الاستوديو.

كم مدة الوصول للمنصة؟
طوال البرنامج و60 يوماً بعده، وطوال العام في الباقة المؤسسية.

📩 **للتواصل:** info@cram.sa • www.cram.sa

CRAM

لنصنع أثراً تدريبياً حقيقياً

د. محمد سرور • كرام للاستشارات الإدارية العليا

www.cram.sa

info@cram.sa

العبور من الرشد إلى الازدهار المؤسسي